



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

INFORME SEGUNDO SEMESTRE 2021 DEL PLAN ANUAL DE GESTIÓN

INFORME SEGUNDO SEMESTRE 2021

**INFORME DE EJECUCION
PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y
GASTOS SEGUNDO SEMESTRE 2021**

INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA INGRESOS

SEGUNDO SEMESTRE 2021

Introducción:

Para el segundo año de pandemia, no se tenían muchas expectativas respecto del comportamiento presupuestario, la programación del Fondo Común Municipal que se conoció a finales de diciembre del 2020 señalaba para el año 2021 un ingreso estimado ascendente a M\$ 8.646.031, lo que comparado con el presupuesto aprobado por M\$ 9.500.000 puso en duda el cumplimiento de la meta presupuestaria, no obstante lo anterior, dicho ingreso al final del ejercicio alcanzo la suma de M\$ 9.693.496, es decir se superó el presupuesto vigente en un 2% y en relación a lo señalado por la SUBDERE el ingreso efectivo fue superior en un 12,1%, lo que en términos monetarios alcanza M\$ 1.047.465 por sobre lo previsto inicialmente por la Subsecretaría de Desarrollo Regional, la cuenta señalada representa el ingreso más relevante del presupuesto municipal, con un peso específico del 44,5% del total de los ingresos que son de libre disposición del municipio-exceptuando los ingresos de Salud que son transferidos a la Corporación-, otro ingreso que también tuvo un buen desempeño, no obstante que no alcanzó la meta presupuestaria es el Impuesto Territorial-a pesar de las medidas de beneficio tributario a los adultos mayores respecto del mismo, alcanzando un ingreso de M\$ 1.349.214 de un presupuesto estimado de M\$ 1.380.000, es decir se cumplió con un 97,8% de lo estimado, lo que se considera como un nivel elevado de cumplimiento.

Respecto de los ingresos por derechos de construcción de obras, el presupuesto de M\$ 188.400 fue superado logrando un ingreso de M\$ 399.766, lo anterior debido a la reactivación de proyectos inmobiliarios que habían estado paralizados los años anteriores, el otro ingreso relevante correspondiente a ingresos propios lo constituye el Permiso de Circulación que alcanzo una recaudación de M\$ 2.528.746 alcanzando un 99% respecto del presupuesto vigente. En relación a las multas con un presupuesto inicial de M\$ 856.500 el ingreso efectivo ascendió a los M\$ 1.419.668.

Los ingresos totales del ejercicio presupuestario ascendieron a M\$ 40.894.161, lo que comparado con el año 2020 con un ingreso de M\$ 37.564.735, explican en gran parte el buen resultado del ejercicio presupuestario 2021, en términos absolutos la diferencia entre el 2020 y el 2021 alcanzó os M\$ 3.329.426.

La otra parte de la balanza que cierra el círculo, corresponde a la ejecución de los gastos presupuestarios, donde se pagó efectivamente un total de M\$ 38.979.398, es decir la ejecución alcanzó a un 89,1%, lo anterior explica el Saldo Inicial de Caja del período que alcanzó a la suma de M\$ 3.463.314

Lo anterior, tiene su explicación en las disponibilidades financieras de la familia chilena debido a los retiros del 10% de las AFP y ante la incertidumbre acerca de la situación económica muchos contribuyentes optaron por pagar impuestos y/o derechos morosos sacrificando la compra de bienes durables.

Medidas adoptadas por el Municipio de Conchalí:

Por segundo año consecutivo el Honorable Concejo aprobó la exención total a todas las propiedades habitacionales de la comuna del pago del Derecho de Aseo, lo que implicó no percibir M\$ 89.100 del presupuesto municipal por este concepto.

A pesar de las medidas adoptadas por el Estado y el municipio, podemos concluir que el resultado del ejercicio financiero-presupuestario fue mucho mejor de lo esperado.

Ejecución Presupuestaria 2do. Semestre 2021.

El presente informe da cuenta de la ejecución presupuestaria de los ingresos durante el segundo semestre del año 2021, presentándose la información a nivel de subtítulo, ítem y asignación identificadora de los ingresos de naturaleza específica, que dan cuenta de su comportamiento al termino del ejercicio debido a que la información que se presenta es acumulada.

Análisis de la Ejecución Presupuestaria 2do. Semestre 2021

El presupuesto vigente de M\$ 43.766.730, incluye un saldo inicial de caja de M\$ 1.548.600, por lo que la meta anual de los ingresos que se esperaba percibir durante el presente año ascendieron a M\$ 42.218.180, percibiéndose finalmente sólo M\$ 40.894.161.

Ejecución Presupuestaria de Ingresos 2do. Semestre 2021 (M\$)

Cuenta	Denominación	Presupuesto Vigente M\$	Ingresos Percibidos 2do. semestre	%Ejecución	Saldo
03	Tributos sobre el uso de bienes y la realización de actividades	9.001.060	8.924.205	99,1	76.855
05	Transferencias Corrientes	20.209.800	19.905.941	98,5	303.859
06	Rentas de la Propiedad	120.050	119.917	99,9	133
07	Ingresos de Operación	42.400	14.694	34,7	27.706
08	Otros Ingresos Corrientes	11.564.140	11.463.503	99,1	100.637
10	CxC Venta Activos no Financieros	-	-	-	-
12	Recuperación de Préstamos	340.800	315.357	92,5	25.443
13	Transferencias para Gastos de Capital	939.880	150.544	16,0	789.336
15	Saldo Inicial de Caja	1.548.600	-	-	-
Totales		43.766.730	40.894.161	93,4	1.323.969

Tributos sobre el uso de bienes y la realización de Actividades: Subtítulo 03

Esta partida representa el 21,3% de los ingresos totales netos que el presupuesto proyectaba percibir para el año 2021, lo que comparado con los ingresos del año 2020-ascendentes a M\$ 8.194.901- representan un aumento del 8,9%.

1. Patentes Municipales 03.01.001

Al 31 de diciembre la ejecución representó el 96,4% respecto del presupuesto vigente, recaudándose M\$ 3.510.700 lo que en comparación al año 2020 en el que se recaudaron M\$ 3.585.099 registra una caída del 2,1%, lo que términos absolutos representan M\$ 74.399 menos para el presente año.

Permisos de Circulación 03.02.001

Con un presupuesto inicial de M\$ 2.527.200, aumentándose en M\$ 28.000 debido a su buen comportamiento, percibiéndose al término del ejercicio M\$ 2.528.746, lo que en comparación al año 2020 representó en términos absolutos una recaudación mayor de M\$ 272.576, lo que en términos porcentuales registró un aumento del 12,1%, respecto del año 2020.

2. Participación en Impuesto Territorial 03.03

Los ingresos totales recaudados por este concepto alcanzaron los M\$ 1.349.214, de un presupuesto de M\$ 1.380.000, con un cumplimiento del 97,8% del presupuesto vigente, en relación al año 2020 en el que se percibieron M\$ 1.161.600 se produjo un aumento del 16,2%.

A pesar de las medidas tributarias en beneficio de los adultos mayores, la recaudación por este impuesto tuvo un excelente comportamiento, lo que se explica por el disponible del 10% de las AFP.

Comportamiento de los Ingresos al Segundo Semestre:

El balance de la ejecución de este Subtítulo se presenta en el siguiente cuadro:

Ejecución Presupuestaria Subtítulo 03 (M\$)

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 2do semestre	% Ejecución
03			Tributos sobre el uso de bienes y la realización de actividades	9.204.650	9.001.060	8.924.205	99,1
	01		Patentes y tasas por derechos	5.112.450	4.880.860	4.891.338	100,2
		001	Patentes municipales	3.856.950	3.641.950	3.510.700	96,4
		002	Derechos de aseo	456.900	426.910	433.375	101,5
		003	Otros derechos	798.600	812.000	947.263	116,7
	02		Permisos y licencias	2.712.200	2.740.200	2.683.653	97,9
		001	Permisos de circulación	2.527.200	2.555.200	2.528.746	99,0
		002	Licencias de conducir y similares	182.000	182.000	152.432	83,8
		999	Otros	3.000	3.000	2.475	82,5
	03		Participación en Impuesto Territorial	1.380.000	1.380.000	1.349.214	97,8

Transferencias Corrientes: Subtítulo 05

1. De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo 05.03.002

En este ítem se registran los aportes fiscales correspondientes a la compensación por el número de predios exentos del Impuesto Territorial y Derechos de Aseo Domiciliario, aportes Fiscales destinados a los trabajadores de servicios externalizados de aseo comunal y otras transferencias.

Al termino del ejercicio ingresaron M\$ 375.542, de los cuales M\$ 300.364 corresponde a la compensación por predios exentos, M\$ 75.178 aporte a los trabajadores de los servicios de aseo externalizados.

2. De Servicios de Salud 05.03.006

El ingreso más significativo de este subtítulo considera el aporte basal para la atención primaria de salud (Per cápita) más las transferencias correspondientes a Convenios suscritos con el Servicio de Salud Metropolitano Norte para el cumplimiento de programas preventivos y paliativos de patologías frecuentes que afectan a la población. Dichos valores son ejecutados a través del Área de Salud de la Corporación de Educación, Salud y Atención al Menor (CORESAM), y al término del ejercicio registra ingresos por M\$ 19.093.427. En términos porcentuales respecto del ingreso efectivo total recaudado por el municipio durante el ejercicio 2021, representa un 46,7%.

3. Del Tesoro Público 05.03.007

En la cuenta "Del Tesoro Público", se registran ingresos por M\$ 220.264 correspondiente a Bono Fiscal de la Ley de Incentivo al Retiro por M\$ 169.256, aguinaldo Navidad por M\$ 45.082 y bono Art. 46 por M\$ 5.926 (Bono establecido en la Ley de reajuste para aquellos trabajadores con ingresos menores a \$ 519.000).

Ejecución Presupuestaria Subtítulo 05 (M\$)

Subtít.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 2do semestre	% Ejecución
05			Transferencias corrientes	17.010.000	20.209.800	19.905.940	98,5
	03		De otras entidades públicas	17.010.000	20.209.800	19.905.940	98,5
		002	De la Subsecretaría de Desarrollo Regional	425.000	425.000	375.542	88,4
		006	De Servicio de Salud	16.385.000	19.198.800	19.093.427	99,5
		007	De Tesoro Público	200.000	369.400	220.264	59,6
		099	De otras entidades Públicas	-	216.800	216.707	100,0

Rentas de la Propiedad: Subtítulo 06

Los ingresos por este subtítulo, corresponden al pago de intereses por los saldos mantenidos en cuenta corriente de acuerdo a contrato suscrito con el Banco BCI, cuyo ingreso a diciembre ascendió a M\$ 119.469, más M\$ 448 por dividendos.

Ejecución Presupuestaria Subtítulo 06 (M\$)

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 2do semestre	% Ejecución
06			Rentas de la propiedad	120.050	120.050	119.917	99,9
	02		Dividendos	50	50	448	896,0
	03		Intereses	120000	120.000	119.469	99,6

Ingresos de Operación: Subtítulo 07

Debido a la situación sanitaria la piscina no estuvo operativa durante el año 2021, por lo que el presupuesto de este subtítulo alcanzó apenas un 34,7% de captación de ingresos esperados, constituyéndose el servicio de zoonosis el ingreso mayoritario para el presente ejercicio.

Ejecución Presupuestaria Subtítulo 07 (M\$)

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 2do semestre	% Ejecución
07			Ingresos de Operación	55.000	42.400	14.694	34,7
	02		Venta de Servicios	55.000	42.400	14.694	34,7
		001	Retiro de Escombros	-	-	3.012	-
		005	Instalaciones Deportivos	10.000	10.000	1.414	14,1
		006	Piscina	30.000	17.400	-	-
		007	Zoonosis	15.000	15.000	10.268	68,6

Otros Ingresos Corrientes: Subtítulo 08

Esta partida representa el 28,1 % de los ingresos percibidos durante el presente año, y se compone de Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas, Multas y Sanciones Pecuniarias, Fondo Común Municipal, Fondos de Terceros y Otros Ingresos que dicen relación principalmente con multas a empresas concesionarias y/o contratistas.

Ejecución Presupuestaria Subtítulo 08 (M\$)

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 2do semestre	% Ejecución
08			Otros ingresos corrientes	10.723.000	11.564.140	11.463.503	99,1
	01		Recuperación y reembolsos por Licencias Médicas	225.000	262.200	198.337	75,6
	02		Multas y Sanciones pecuniarias	856.500	1.229.000	1.419.668	115,5
	03		Participación del Fondo Común Municipal	9.500.000	9.529.000	9.693.496	101,7
	04		Fondos de terceros	34.000	34.000	29.392	86,4
	99		Otros	107.500	509.940	122.610	24,0

El ítem 01 "Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas", registra una ejecución del 75,6% del presupuesto vigente.

El ítem 02 denominado "Multas y Sanciones Pecuniarias", registró una ejecución del 115,5% al 31 de diciembre. En cuanto a lo recaudado el año 2020 ascendente a M\$ 842.403 los ingresos de este año registran un aumento significativo del 68,5% lo que se explica en gran medida por multa cursada a Supermercado Tottus por M\$ 247.000.

Respecto de la Participación en el Fondo Común Municipal, al 31 de diciembre se recaudaron M\$ 9.693.496 superando el presupuesto vigente en M\$ 193.496 y en MM\$ 1.047 respecto de lo anunciado en el programa de caja de la SUBDERE, el año 2020 se registró ingresos de M\$ 8.759.925, es decir creció en términos absolutos en M\$ 933.571.

Anticipos y Saldos del Fondo Común Municipal a diciembre 2021:

La columna "Anticipo", corresponde a la programación de pagos establecida para la municipalidad por parte de la SUBDERE para el año en curso, y alcanzan a los M\$ 6.946.278; lo anterior asegura un flujo de recursos para el financiamiento de las funciones propias del municipio.

Respecto de la columna "Saldo", corresponde a las diferencias producidas por la recaudación efectiva de los impuestos y/o derechos que conforman el Fondo Común Municipal, versus lo anticipado.

La SUBDERE, señaló como monto estimado a percibir por el Fondo Común Municipal para el año 2021 para Conchalí, una suma ascendente a M\$ 8.646.031.

Ingresos al 2do. Semestre 2021

Monto M\$				Total
Anticipo	Saldo	Aporte Fiscal	Convenio	FCM
398.614	49.015			447.629
398.614	56.678			455.292
459.463	115.466			574.929
398.614	147.882			546.496
890.473	1.130.637			2.021.110
415.891	388.872			804.763
696.784	317.874			1.014.658
398.614	24.524			423.138
628.427	300.826			929.253
969.447	50.933			1.020.380
398.614	164.508			563.122
892.723				892.723
6.946.278	2.747.215	-		9.693.493

Recuperación de Préstamos: Subtítulo 12

Al 31 de diciembre del presente año se percibieron M\$ 315.358 por ingresos y derechos devengados de años anteriores, y que se componen de Patentes Municipales enroladas, Derechos de Aseo Domiciliario, Segundas cuotas de Permisos de Circulación y Otros Derechos Devengados en años anteriores. Esta cuenta tuvo un

Respecto de la Participación en el Fondo Común Municipal, al 31 de diciembre se recaudaron M\$ 9.693.496 superando el presupuesto vigente en M\$ 193.496 y en MM\$ 1.047 respecto de lo anunciado en el programa de caja de la SUBDERE, el año 2020 se registró ingresos de M\$ 8.759.925, es decir creció en términos absolutos en M\$ 933.571.

Anticipos y Saldos del Fondo Común Municipal a diciembre 2021:

La columna “Anticipo”, corresponde a la programación de pagos establecida para la municipalidad por parte de la SUBDERE para el año en curso, y alcanzan a los M\$ 6.946.278; lo anterior asegura un flujo de recursos para el financiamiento de las funciones propias del municipio.

Respecto de la columna “Saldo”, corresponde a las diferencias producidas por la recaudación efectiva de los impuestos y/o derechos que conforman el Fondo Común Municipal, versus lo anticipado.

La SUBDERE, señaló como monto estimado a percibir por el Fondo Común Municipal para el año 2021 para Conchalí, una suma ascendente a M\$ 8.646.031.

Ingresos al 2do. Semestre 2021

Monto M\$				Total
Anticipo	Saldo	Aporte Fiscal	Convenio	FCM
398.614	49.015			447.629
398.614	56.678			455.292
459.463	115.466			574.929
398.614	147.882			546.496
890.473	1.130.637			2.021.110
415.891	388.872			804.763
696.784	317.874			1.014.658
398.614	24.524			423.138
628.427	300.826			929.253
969.447	50.933			1.020.380
398.614	164.508			563.122
892.723				892.723
6.946.278	2.747.215	-		9.693.493

Recuperación de Préstamos: Subtítulo 12

Al 31 de diciembre del presente año se percibieron M\$ 315.358 por ingresos y derechos devengados de años anteriores, y que se componen de Patentes Municipales enroladas, Derechos de Aseo Domiciliario, Segundas cuotas de Permisos de Circulación y Otros Derechos Devengados en años anteriores. Esta cuenta tuvo un

comportamiento mejor de lo esperado respecto del presupuesto inicial de M\$ 293.000, generando un ingreso de M\$ 315.358, que si bien es menor que el del año 2020, igualmente supero las expectativas iniciales.

Ejecución Presupuestaria Subtítulo 12 (M\$)

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 2do semestre	% Ejecución
12			Recuperación de prestamos	293.000	340.800	315.358	92,5
	10		Ingresos por percibir	293.000	340.800	315.358	92,5
		001	Permisos de Circulación	40.000	40.000	28.848	72,1
		003	Patentes Municipales Enroladas	25.000	48.800	56.266	115,3
		010	Aseo Domiciliario	160.000	160.000	141.306	88,3
		013	Otros Derechos	3.000	3.000	346	11,5
		014	Subsidios Incapacida Laboral	65.000	89.000	88.602	-

Transferencias para Gastos de Capital: Subtítulo 13

Dentro del ítem 01 se registra el aporte de vecinos para el cumplimiento de alguna obra específica, como los aportes para pavimentos participativos, lo que no se contempló para el año en análisis habida consideración a la situación económica por la que está atravesando el país.

El ítem 03 contempla los ingresos correspondientes al Programa de Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal transferidos por la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, por proyectos postulados a financiamiento externo, referidos a mejoramientos de sedes sociales, construcciones de áreas verdes, mobiliario urbano, señalética vial; etc.

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 2do semestre	% Ejecución
13			Transf. para Gastos de Capital	789.280	939.880	150.544	16,0
	01		Del sector privado	-	-	-	-
	03		De otras entidades públicas	789.280	939.880	150.544	16,0

Saldo Inicial de Caja: Subtítulo 15

El Saldo Inicial de Caja, corresponde a los recursos netos disponibles en cuenta corriente bancaria y efectivo del municipio, excluidos los recursos de terceros y que le permiten al municipio afrontar los gastos devengados del año anterior que deben pagarse en el mes de enero de cada año.

Subtit.	Item	Asig	Denominación	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ingresos Percibidos 2do semestre	% Ejecución
15			Saldo Inicial de Caja	600.000	1.548.600	-	-
	01		Saldo Inicial de Caja	600.000	1.548.600	-	-

INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
SEGUNDO SEMESTRE 2021

En cumplimiento al Plan Anual de Gestión 2021, corresponde evaluar la gestión presupuestaria del segundo semestre del año en curso a fin de proceder a ello se incluye una serie de cuadros estadísticos de la evolución del gasto con sus correspondientes gráficos que nos muestran la situación al 31 de diciembre de 2021.

Resultados de la Ejecución Presupuestaria a nivel de Subtítulo

Cuenta	Denominación	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	Saldo Presupuestario	% Comprometido del Presupuesto
21	Gastos en Personal	7.474.180	6.286.553	1.187.627	84,1
22	Bienes y Servicios de Consumo	8.182.739	7.846.951	335.788	95,9
23	Prestaciones de Seguridad Social	332.500	331.732	768	99,8
24	Transferencias Corrientes	24.628.300	24.564.877	63.423	99,7
26	Otros Gastos Corrientes	95.300	91.337	3.963	95,8
29	Adquisición de Activos No Financieros	227.300	199.318	27.982	87,7
31	Iniciativas de Inversión	1.387.600	1.167.654	219.946	84,1
33	Transferencias de Capital	28.010	26.875	1.135	95,9
34	Servicio de la Deuda	1.212.300	1.174.030	38.270	96,8
35	Saldo Final de Caja	198.500	-	198.500	
Totales		43.766.729	41.689.327	2.077.402	95,3

De un presupuesto de M\$ 43.766.729 se comprometieron M\$ 41.689.327 que representa un 95,3% del total.

El Presupuesto Comprometido considera el Gasto devengado a la fecha ascendente a M\$ 41.313.995, más las reservas (Pre-obligaciones), que ascienden a \$ 375.328 millones, dichas reservas corresponden a todos los contratos vigentes de enero a diciembre del año presupuestario más las solicitudes por la contratación de bienes y/o servicios de las Unidades Municipales, lo anterior a fin de asegurar el financiamiento de los mismos y reflejar claramente los recursos “disponibles” para nuevos requerimientos que van surgiendo a medida que se ejecuta el presupuesto, por lo tanto, la columna presupuesto comprometido no implica necesariamente un gasto efectivo a la fecha de este informe. Lo anterior, es parte de una sana política de control presupuestario que tiende a reflejar todos los gastos y obligaciones del período, independientemente de la fecha de pago de estos dentro del ejercicio. Las preobligaciones registradas en el presupuesto pueden dejarse sin efecto si las condiciones económicas no fuesen favorables.

Los gastos en Personal tienen un comportamiento relativamente lineal de acuerdo con los compromisos contractuales que deben cumplirse mensualmente, con una política restrictiva en cuanto al pago de horas extraordinarias como consecuencia de una política de austeridad implementada a partir del año 2020.

El subtítulo 22 de Bienes y Servicios de Consumo registra un Presupuesto Comprometido del 95,9% donde el ítem 08 denominado Servicios Generales representa un 79,1% del total comprometido, lo anterior debido a que en este ítem se imputan los grandes contratos que tiene el municipio como, las mantenciones de áreas

verdes, el retiro de residuos domiciliarios, el tratamiento de la basura en la estación de transferencia, etc.

En cuanto al Subtítulo 24 de Transferencias Corrientes, este registra un compromiso del 99,7% que se explica fundamentalmente por las transferencias a la CORESAM y al Fondo Común Municipal y que en conjunto representan un 96,8% del gasto total comprometido.

Otros Gastos Corrientes, Subtítulo 26, corresponde básicamente a devoluciones por impuestos y/o derechos cobrados indebidamente, que en el caso de Conchalí, se debe básicamente a la aplicación de la Ordenanza por Derechos de Aseo Domiciliario de aquellos predios que están afectos al Impuesto Territorial y cuyos propietarios son jubilados y/o reúnen algunos de los requisitos para eximirse, establecidos en la ordenanza que regula esta materia, más aranceles cobrados por el Servicio de Registro Civil respecto de las Multas de Tránsito No Pagadas que administra ese Servicio.

Adquisición de Activos No Financieros, Subtítulo 29, corresponde a compra de máquinas de oficina, máquinas y equipos para mantención de áreas verdes, equipos computacionales, vehículos y otros bienes de uso durables que pasan a formar parte de los activos fijos del municipio.

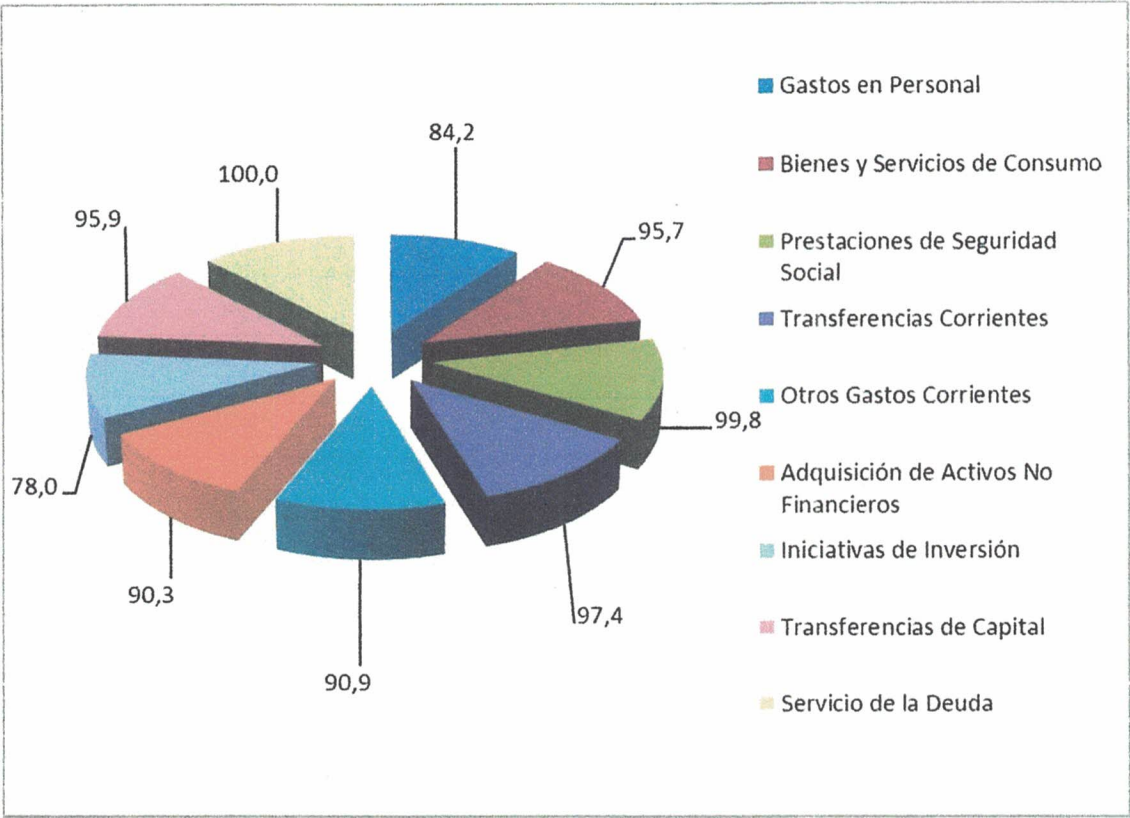
Iniciativas de Inversión, Subtítulo 31: Con un presupuesto de M\$ 1.387.600, de los cuales M\$ 425.000 corresponden a recursos propios y M\$ 962.600 a recursos provenientes de la SUBDERE, para financiar proyectos de construcción de recintos deportivos, plazas, sedes comunitarias, y otros.

Transferencias de Capital, Subtítulo 33, corresponde a aporte municipal para el desarrollo del Programa de Pavimentos Participativos y programa de rehabilitación de espacios públicos desarrollado por el SERVIU.

Servicio de la Deuda, Subtítulo 34, esta cuenta representa aquellos compromisos devengados durante el ejercicio presupuestario anterior y que por razones contractuales debe efectuarse su pago en el año siguiente; es decir, básicamente son todos los contratos que tiene el municipio con las empresas abastecedoras de bienes y servicios, tales como el Retiro de Residuos Domiciliarios, Mantención de Áreas Verdes, etc. También forman parte de estos gastos aquellos compromisos que debiendo haber sido pagados durante el año o años anteriores por incumplimiento de algún requisito y/o por razones de incumplimiento contractual no resueltas quedan devengados para ser pagados una vez superados los problemas.

Saldo Final de Caja, Subtítulo 35, corresponde a los recursos líquidos no ejecutados durante el ejercicio anterior que están disponibles para ser utilizados durante el ejercicio 2021.

Porcentaje del Presupuesto Comprometido por Subtítulo



Gastos en Personal: Subtítulo 21

Cuenta	Denominación Ítems Subtítulo 21 Gastos en Personal	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
21.01	Personal de Planta	4.932.070	4.198.886	85,1
21.02	Personal a Contrata	2.058.410	1.634.381	79,4
21.03	Otras Remuneraciones	321.300	303.550	94,5
21.04	Otros Gastos en Personal	162.400	149.736	92,2
Totales		7.474.180	6.286.553	84,1

Los Gastos en Personal registran un compromiso presupuestario del 84,1%, con un presupuesto total de M\$ 7.474.180, donde el ítem personal de planta representa el mayor peso del total de compromisos del subtítulo, de acuerdo a la normativa en la formulación presupuestaria deben contemplarse obligatoriamente la planta completa aunque existan cargos vacantes.

Incluye además los gastos que por la contratación de personal para la temporada de piscina, monitores comunitarios, personal contratado para la temporada de Permisos de Circulación y la dieta y Cometidos del Honorable Concejo.

Bienes y Servicios de Consumo: Subtítulo 22

Cuenta	Ítems Subtítulo 22 Bienes y Servicios de Consumo	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
22.01	Alimentos y Bebidas	261.800	255.210	97,5
22.02	Textiles, Vestuario y Calzado	21.500	20.265	94,3
22.03	Combustibles y Lubricantes	44.499	33.493	75,3
22.04	Materiales de Uso o Consumo	268.350	243.537	90,8
22.05	Servicios Básicos	1.444.900	1.260.279	87,2
22.06	Mantenimiento y reparaciones	23.000	16.859	73,3
22.07	Publicidad y Difusión	20.000	15.738	78,7
22.08	Servicios Generales	5.004.300	4.968.184	99,3
22.09	Arriendos	360.900	328.900	91,1
22.10	Servicios Financieros y de Seguros	86.200	86.097	99,9
22.11	Servicios Técnicos y Profesionales	210.500	188.080	89,3
22.12	Otros Gastos en Bienes y Servicios	436.790	430.310	98,5
Totales		8.182.739	7.846.952	95,9

El gasto comprometido para el segundo semestre, equivale al 95,9% y corresponde a M\$ 7.846.952 de un presupuesto total de M\$ 8.182.739.

El presupuesto comprometido busca asegurar el financiamiento para el año de los contratos suscritos por el municipio con empresas concesionarias y otros servicios.

Los ítems más relevantes corresponden a Alimentos y Bebidas con un presupuesto comprometido de M\$ 255.210, lo anterior debido a que el saldo de los recursos COVID de la última de las tres remesas, ascendente a M\$ 198.800 fue traspasado al presupuesto por instrucciones del Ministerio del Interior.

Otros gastos relevantes corresponde a Materiales de Uso o Consumo Corriente con un presupuesto comprometido de M\$ 243.537, donde se imputan los Materiales de Oficina, Materiales y Útiles de Aseo, Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales, Materiales para Mantenimiento y Reparación de Inmuebles, Repuestos y Accesorios para Mantenimiento y Reparación de Vehículos, etc.

Servicios Básicos, con M\$ 1.260.279 es otro ítem relevante desde el punto de vista de la magnitud del gasto involucrado, éste, tenemos Alumbrado Público, Consumo de Electricidad de las Dependencias Municipales, Distribución de Empresas de Correos, Agua de Áreas Verdes y de Recintos Municipales, Consumo Telefónico y Gas.

Servicios Generales, con un total comprometido de M\$ 4.968.184 representa un 63,3% del total de compromisos del subtítulo, contempla el gasto por los Servicios de Aseo de las Dependencias Municipales, el Retiro de los Residuos Sólidos Domiciliarios y su

Tratamiento y Disposición, Mantención de Áreas Verdes, Mantención de Alumbrado Público, Mantención de Señalética y Semáforos, y Otros Servicios.

Arriendos, con un compromiso total de M\$ 328.900 y que corresponde a arriendo de inmuebles y vehículos que constituyen el 91,1% del total del presupuesto de la cuenta.

A continuación, se incluye cuadro con la ejecución presupuestaria del ítem 08 por la relevancia del monto asociado a tales servicios:

Cuenta	Asignaciones del Ítems 08 Subtítulo 22	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
22.08.001	Servicios de Aseo	2.638.657	2.637.820	100,0
22.08.002	Servicios de Vigilancia	-	-	
22.08.003	Servicios de Mantención de Jardines	1.741.000	1.738.171	99,8
22.08.004	Servicios de Mantención de Alumbrado Público	121.000	104.231	86,1
22.08.005	Servicios de Mantención de Semáforos	98.805	96.566	97,7
22.08.006	Servicios de Mantención de Señalizaciones de Tránsito	-	-	-
22.08.007	Pasajes, Fletes y Bodegajes	5.000	4.509	90,2
22.08.008	Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	20.000	19.430	97,2
22.08.010	Servicios de Suscripción y Similares	3.700	2.100	56,8
22.08.011	Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos	-	-	
22.08.999	Otros	376.138	365.357	97,1
Totales		5.004.300	4.988.184	99,3

Prestaciones de Seguridad Social: Subtítulo 23

Corresponde a desahucios de cargo municipal a funcionario del escalafón auxiliar, y pago de indemnizaciones en virtud a la Ley de Incentivo al Retiro correspondientes a 11 meses, más bono fiscal.

Cuenta	Ítems del Subtítulo 23	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
23.01	Prestaciones Previsionales	163.100	162.477	99,62
23.03	Prestaciones Sociales Empleador	169.400	169.256	99,91
	Totales	332.500	331.733	99,77

Transferencias Corrientes: Subtítulo 24

El presupuesto de las Transferencias Corrientes asciende a M\$ 24.628.301, representando un 56,3% del presupuesto total, esto está dado básicamente por el aporte basal para el financiamiento de la salud primaria (Per cápita) y Programas de Salud que el municipio recibe del Ministerio respectivo para ser transferidos a la CORESAM.

Al término del ejercicio se comprometieron M\$ 24.564.878, lo que representa el 99,7% del total del presupuesto vigente de este subtítulo.

Las Transferencias Corrientes se dividen en dos grandes conceptos, a saber, uno es Transferencias "Al Sector Privado" y el otro "A Otras Entidades Públicas". Los recursos transferidos al sector privado contemplan en general recursos destinados asistencia social, ayudas para funerales, subvenciones a organizaciones de la sociedad civil, transferencias para financiar programas de funcionamiento de instituciones privadas de educación, salud, sociales, etc.

El gasto más relevante dentro de las transferencias al Sector Privado corresponde a la CORESAM por subvención municipal ascendente a M\$ 2.839.947 y financiamiento para el área de salud con aportes del Servicio de Salud Metropolitano Norte presupuesto por un total de M\$ 19.338.799.

Por otra parte, las Transferencias a Otras Entidades Públicas corresponden al cumplimiento de obligaciones legales, como las transferencias de los Permisos de Circulación recaudados por el Municipio y multas TAG que se deben enviar al Fondo Común Municipal.

Cuenta	Asignaciones del Items 01 y 03 Subtítulo 24	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
24.01.002	Educación – Personas Jurídicas Privadas	1.715.000	1.715.000	100,0
24.01.003	Salud – Personas Jurídicas Privadas	20.463.800	20.463.747	100,0
24.01.005	Otras Personas Jurídicas Privadas	157.000	130.400	83,1
24.01.006	Voluntariado	30.000	30.000	100,0
24.01.007	Asistencia Social a Personas Naturales	40.000	40.000	100,0
24.01.008	Premios y Otros	-	-	-
24.01.999	Otras Transferencias al Sector Privado	131.000	99.159	75,7
24.03.002	A los Servicios de Salud	940	940	-
24.03.080	A las Asociaciones	10.298	10.298	100,0
24.03.090	Al Fondo Común Municipal – Pemisos de Circulación	1.606.226	1.605.349	99,9
24.03.092	Al Fondo Común Municipal – Multas	204.925	200.874	98,0
24.03.100	A otras Municipalidades	269.112	269.111	100,0
	Totales	24.628.301	24.564.878	99,7

Otros Gastos Corrientes: Subtítulo 26

El gasto comprometido al término del ejercicio del año en curso corresponde a devoluciones por Derechos de Aseo Domiciliario, por la aplicación de la Ordenanza que rige la materia, Indemnizaciones por demandas labores y Fondos de Terceros correspondientes a los aranceles que deben enviarse al Servicio de Registro Civil por la administración del Registro de Multas de Tránsito No Pagados, por un total de M\$ 91.336.

Adquisición de Activos No Financieros: Subtítulo 29

Los gastos imputados a este subtítulo corresponden a la adquisición de activos físicos, utilizados en la entidad para el desarrollo de sus funciones propias. Entre éstos, se encuentran mobiliario de oficina, equipamiento informático, máquinas y equipos para mantenciones de áreas verdes, vehículos, etc.

Cuenta	Items del Subtítulo 29	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
29.02	Edificios	15.000	12.945	86,3
29.03	Vehículos	50.000	45.232	90,5
29.04	Mobiliario y otros	109.300	102.512	93,8
29.05	Máquinas y equipos	33.000	21.064	63,8
29.06	Equipos informáticos	20.000	17.564	87,8
29.07	Programas informáticos	-	-	
	Totales	227.300	199.317	87,7

Iniciativas de Inversión: Subtítulo 31

Las iniciativas de inversión al segundo semestre del año registran un presupuesto comprometido de M\$ 1.167.653, de este total M\$ 761.915 corresponden a financiamiento externo a través de recursos de los Programas Mejoramiento Urbano, Programa Mejoramiento de Barrios y Fondo de Recuperación de Ciudades, proyectos que financian Consultorías y proyectos para la ejecución de obras de infraestructura, como mejoramiento de establecimientos educacionales, de salud y otros.

El municipio financia con recursos propios los que están destinados a Parques y Jardines, Pavimentos, Mejoramiento de BNUP y Provisión de Señalética Vial.

Cuenta	Asignaciones del Item 01 y 02 Subtítulo 31	Presupuesto Vigente	Presupuesto Comprometido	% Comprometido del Presupuesto
31.02.002	Consultorías	53.700	32.148	59,9
31.02.004.003	Parques y Jardines	-	-	-
31.02.004.004	Pavimentos y Veredas	204.900	191.027	93,2
31.02.004.005	Intervención en B.N.U.P	15.100	10.814	71,6
31.02.004.009	PMU IRAL	210.020	124.145	59,1
31.02.004.010	PMU FIE-Emergencia	453.970	360.713	79,5
31.02.004.012	Convenio Cooperación Pavimentación Tupungato	-	-	
31.02.004.013	Mejoramiento Luminarias Plazas Lignito	175.530	175.529	100,0
31.02.004.014	Mejoramiento Luminarias Plazas Cacique	69.380	69.380	100,0
31.02.005.001	Alumbrado Público	145.000	143.897	99,2
31.02.005.002	Provisión de Señales de tránsito	60.000	60.000	100,0
	Totales	1.387.600	1.167.653	84,1

Transferencias de Capital: Subtítulo 33

En esta cuenta, se registran las transferencias de capital que el municipio destina para el financiamiento de los Pavimentos Participativos y Rehabilitación de Espacios Públicos, desarrollados en conjunto con el SERVIU, para el ejercicio en curso se ha considerado un presupuesto M\$ 28.010.

Servicio de la Deuda: Subtítulo 34

Corresponde a aquellos compromisos devengados al 31 de diciembre del año anterior, que por razones contractuales deben pagarse al año siguiente y por aquellos compromisos que debiendo haber sido pagados dentro del ejercicio, por alguna razón

contractual (incumplimiento u otra) no se pagaron quedando devengados en el ejercicio anterior.

Como ejemplo de estos compromisos podemos señalar los siguientes:

Servicios correspondientes al mes de diciembre de 2021:

- a) Retiro de Residuos Sólidos Domiciliarios
- b) Mantención de Áreas Verdes
- c) Arriendo de Vehículos
- d) Mantención de Semáforos
- e) Mantención de Señalética Vial

LINEAMIENTO N°1: "COMUNA, PROGRESO Y CONECTIVIDAD":

1.- Plan Regulador

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Llevar a cabo estudios conducentes a modificar y actualizar el Plan Regulador Comunal, de acuerdo a la normativa medioambiental vigente y la Política Nacional de Desarrollo Urbano. Disponer de información geo referenciada proveniente de todas las direcciones municipales orientada a la planificación territorial integrada, para focalizar los recursos en un Sistema de Información Geográfica.	Se encuentra aprobada, con acuerdo del Concejo Municipal, la imagen objetivo de la actualización del Plan Regulador Comunal , de acuerdo a lo señalado en Artículo N°28 Octies de la Ley General de Urbanismo y Construcciones. Se pone a disposición de la comunidad una cartilla de mapas digitales de la comuna, disponibles en el sitio web institucional, con información local relevante.	Se encuentra terminada la Etapa III de "Imagen Objetivo y Bases de Anteproyecto del Plan Regulador Conchali", aprobado por unanimidad en concejo ordinario de fecha 03.02.22, pronunciándose sobre 203 observaciones de las cuales fueron aceptadas 104 observaciones individualizadas como términos en los que se procederá a elaborar el anteproyecto del plan conforme a lo indicado en el artículo 28 octies numeral 5 de la Ley General de Urbanismo y Construcción. (Certificado por Secretaría Municipal de fecha 07.02.22). Se encuentra a disposición de la comunidad el desarrollo del proceso y el Plano de la Imagen Objetivo, el resumen ejecutivo y los términos en los que se procederá a elaborar el anteproyecto en el link https://www.conchali.cl/planregulador/	SECPLA Asesoría Urbana

2.- Centro Cívico

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Generar un punto de encuentro de la comunidad en torno a servicios, Infraestructura y espacios públicos, considerando su historia, valor patrimonial, y situación geográfica.	Nuevo Edificio Consistorial de la Municipalidad está aprobado técnicamente	Se sostuvo reunión con Consultoría Iglesia quienes diseñaron este proyecto, para cotejar costos de actualización arquitectura, incorporación de especialidades con normativa vigente de inclusión.	SECPLA
	Infraestructura de transporte está construida (Transantiago y Metro Línea 3) e integrada al espacio público.	Con respecto a la continuidad norte del corredor Transantiago (RED) de la Avenida Independencia, se continúa a la espera del inicio de financiamiento de la DTPM y a la ejecución a cargo de SERVIU, consultado los organismos respectivos, indican que Serviu está actualizando el perfil en el Ministerio de Desarrollo Social por aumento de obras y la División de transporte Público Metropolitano está realizando las Especialidades del proyecto.	
	Se postula iniciativa "Construcción Casa de la Cultura de Conchali" al Sistema Nacional de Inversiones para su etapa de Factibilidad.	Se continúa el proceso de formulación de estudio pre-inversoral del proyecto "Construcción y Rehabilitación Casa de la Cultura de Conchali" para su postulación, a etapa de Factibilidad, al Sistema Nacional de Inversiones. Se elabora idea de proyecto asociada a las condiciones del terreno para evaluar factibilidad de cabida según las condiciones exigidas en el certificado de Informaciones Previas.	

2.1.- Nuevo Edificio Consistorial

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Concentrar todos los servicios municipales en un sólo edificio, con la consiguiente disminución tiempos de viaje para los usuarios y costos de mantención	Elaboración del borrador Plan Maestro del Centro Cívico a toda la Municipalidad.	Se trabaja en el desarrollo del borrador de Plan Maestro del Centro Cívico, que da cuenta de los avances pre-inversionales en torno a la planificación espacial de servicios públicos en torno al centro cívico. No presenta mayores avances a lo realizado en el primer Semestre.	SECPLA

2.2.- Biblioteca Municipal

Objetivo	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Construir un nuevo edificio para la Biblioteca Municipal que ofrece servicios y acceso a bienes culturales, en particular el fomento de la lectura.	Se obtiene la aprobación técnica RATE RS del proyecto para su etapa de ejecución, entregado por el Sistema Nacional de Inversiones	Se elabora idea de proyecto asociada a las condiciones del terreno para evaluar factibilidad de cabida según las condiciones exigidas en el certificado de Informaciones Previas.	SECPLA
	Está desarrollada idea de proyecto de Biblioteca Móvil para la comuna de Conchalí	Iniciativa que se encuentra en formulación, considerando la variable de electo movilidad. Se han sostenido reuniones con EneIX para el apoyo en la formulación de la iniciativa y la elaboración de especificaciones técnicas.	SECPLA



2.3.- Rutas Patrimoniales

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Valorizar sectores fundacionales e históricos de la comuna a través de la consolidación de una red de espacios públicos.	Están finalizadas las Obras, correspondientes al proyecto "Mejoramiento Recorrido Patrimonial Pedro Fontova" y se postula a la continuación de la Ruta Patrimonial Vivaceta al Concurso de Espacios Públicos del MINVU.	Los lugares que fueron priorizados para ser postulados al "PROGRAMA ESPACIOS PUBLICOS 2021 – 2022 SEREMI – MINVU", son el Parque la Arboleda El Cortijo y Banderón Gambino, ambos proyectos no fueron financiados en el periodo 2021, por lo que este Diseño se postulará a fondos FNDR 2022. Además también se dispondrá para el ejercicio del programa espacios públicos 2022.	SECPLA Asesoría Urbana
Fortalecer y jerarquizar el tramo de la Ruta que está pendiente, a través de la promoción de su conocimiento entre los vecinos de la comuna.		Con respecto a la Ruta Patrimonial Vivaceta, será considerada en la cartera de proyectos 2022-2023 de Programa Espacios Públicos – Minvu.	

3.- Espacio Público y Bienestar

Objetivo	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Avanzar en inclusión incorporando elementos de diseño urbano para el desplazamiento seguro de personas con necesidades especiales.	Integradas las instrucciones del Decreto Supremo N°50, respecto de accesibilidad universal, del Ministerio de Vivienda y Urbanismo en todas las iniciativas formuladas por la Secretaría de Planificación.	Se Incorporan las instrucciones de accesibilidad universal, de acuerdo al Decreto Supremo N° 50 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, en los todos los proyectos de inversión , en el ámbito de espacio público y otros, que se postulan desde la Secretaría de Planificación. Pavimentos, Áreas verdes, Infraestructura, Equipamiento, etc.	SECPLA

3.1.- Veredas

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar las condiciones de transitabilidad peatonal de las veredas deterioradas de Conchalí.	Se encuentra admisible en el Gobierno Regional Metropolitano la iniciativa "Conservación de Veredas de Conchalí VI Etapa", considerando al menos 30.000 m2 de intervención.	Proyecto postulado y formulado, con observación en trámite, referente a la actualización de pre informes de las violidades. Se subsanaron observaciones en noviembre 2021, actualmente se está a la espera de informe favorable de Serviu para continuar la tramitación ante el Gore.	SECPLA DOM
	Finalizada la ejecución de las iniciativas "Reposición de veredas de Conchalí, barrio Copacabana", "Reposición de veredas de Hasparren, Lanín y Anolia" y "Reposición veredas Corbeta Esmeralda y Grumete Cabrales" , financiadas a través del Programa de Mejoramiento Urbano de Subdere por M\$59.741, M\$59.986 y M\$59.932 correspondientemente.	Se realizó inspección a la ejecución de las obras correspondientes a los proyectos "Reposición de veredas de Conchalí, barrio Copacabana", "Reposición de veredas de Hasparren, Lanín y Anolia" y "Reposición veredas Corbeta Esmeralda y Grumete Cabrales" Actualmente se puede informar el avance de obras correspondiente a: .- Hasparren: 100% - Anolia: 100% - Lanin: 100% - Corbeta Esmeralda y Grumete Cabrales: 100% - Copacabana: 15%	
	Está concluido catastro de déficit de veredas, basada en demanda de vecinos y levantamiento de las condiciones actuales de las circulaciones peatonales	Se realizan levantamientos en terreno para determinación de déficit comunal, incorporando para pavimento participativo 50 nuevos tramos para elaboración de proyectos de ingeniería 2022. Se trabaja en seguir alimentando catastro comunal de déficit de veredas de la comuna, con solicitudes realizadas por comunidad, Concejo Municipal y actividades de terreno de Secpla.	

3.2.- Calzadas:

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Reducir el déficit de pavimentos, que incluye vías en tierras y vías pavimentadas con alto nivel de deterioro por término de su vida útil y el aumento sostenido del parque automotriz.	Están repuestos pavimentos en 50 pasajes / calles/ veredas, correspondiente a 15.553 m2. del 29º Llamado del Programa Pavimentos Participativos	El llamado 29 fue ejecutado por Serviu y empresa contratista. Se realizó apoyo en la inspección de la ejecución de las obras del 29º Llamado del Programa de Pavimentos Participativos de Serviu RM, que consideran inversión en 50 entrecalles y 15.553 m2 de pavimentación.	DOM SECPLA - Pavimentos Participativos
	Están postulados al menos 30.000 m2 para pavimentar y repavimentar calzadas y veredas al 30º Llamado del Programa Pavimentos Participativos de Serviu RM.	Se gestiona y pagan los costos del Convenio de Ejecución del 30º Llamado de vías seleccionadas a través del Programa Pavimentos Participativos.	
	Se solicitan al menos 22 Proyectos de Ingeniería, considerando calzadas y veredas para el Llamado N°30 del Programa de Pavimentos Participativos o para futuros llamados al programa.	Atención y orientación de la demanda de vecinos, en la postulación y ejecución del Programa de Pavimentos Participativos, entre otras vías de financiamiento para mejoramiento de la pavimentación comunal. Se tramita con Serviu diseño de 34 Proyectos de Ingeniería de entrecalles para ser postulados al Llamado N°30 del Programa de Pavimentos Participativos o para futuros llamados al programa. La postulación es complementada con proyectos del año anterior no adjudicados, lo que incrementa la postulación comunal a 63 los tramos. Consultada el proceso de licitación de Serviu en plataforma de compras Públicas se advierte como propuesta aperturada pero no adjudicada Licitación ID: 1164956-36-O121, Prog. Pavimentos Participativos LI.30 Agrupación3	
	Meta Nueva: Se tramita el Convenio del Llamado 30º del Programa Pavimentos Participativos.	Convenios tramitados y ejecutados con 29 beneficiados.	

Contar con vías que permitan el desplazamiento de vehículos en forma expedita y segura.	Meta Nueva: Se postula al Llamado N°31 del Programa de Pavimentos (2021) Participativos, contemplando más de 30.000 M2 de intervención.	Se postularon 74 tramos de los cuales fueron aprobados 24 para ejecución. Sin perjuicio de lo anterior se solicitó mediante oficio programación y calendarización 2022 de licitación de este proceso.
	Meta Nueva: Se solicitan 40 nuevos proyectos de ingeniería para el Llamado N°32 (2022), del Programa de Pavimentos Participativos o futuras postulaciones.	Para el llamado n°32 se solicitaron mediante Oficio y trabajo conjunto con SERVIU 50 nuevos tramos para ser desarrollados en proyectos de Ingeniería. Con esto, se derivara para postulaciones a Pavimentos Participativos, Subdere o Agrupación de tramos por FNDR.
	Se solicita frezado y recapado asfáltico a SERVIU Metropolitano por 5.000 m² para ejecutarse el año 2021 por la Planta Asfáltica SERVIU	Ejecución 5.000 m² de frezado y recapado asfáltico en vías no Transantiago en la Comuna de Conchalí.

3.3.- Ciclovías

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Promover estilos de vida saludable y ofrecer espacios para el aprovechamiento del tiempo libre aumentando la extensión de las ciclo vías en la comuna.	Se logra RATE RS para etapa de diseño de la iniciativa "Construcción de Red de Ciclovías, Comuna de Conchalí" .	Se realizan reuniones de coordinación técnica con Ministerio de Desarrollo Social y SERVIU para definir criterios comunes en el marco del proyecto postulado. Considerando que el municipio tiene vigente la iniciativa "Construcción de Red de Ciclovías, Comuna de Conchalí" , el Gobierno Regional nos invita a participar del Estudio Actualización de la Red Metropolitana de Ciclovías. El municipio participa en el Grupo Nor-Poniente que agrupa también a Quilicura, Recoleta y Huechuraba.	SECPLA
Promover entre los usuarios de las ciclovías en particular, y en los ciudadanos en general una nueva cultura de la movilidad, apostando por el uso de la bicicleta, como medio de transporte sustentable.	Se postula Proyecto al Sistema Nacional de Inversiones, contemplando un Modelo de Gestión que promueve el uso de la bicicleta como medio de transporte al interior de la comuna.	El avance en este punto y en la iniciativa Local de Red de Ciclovías es propuesto y entregado a la mesa de trabajo de Estudio Red Metropolitana de ciclovías.	

3.4.- Áreas Verdes

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Promover estilos de vida saludable a través de la recuperación de los principales potenciales urbanos de la comuna, sus bandejones.	Se obtiene el RATE RS, para postulación a diseño, de la primera etapa del proyecto "Mejoramiento de Principales Bandejones de la Comuna de Conchalí".	Se realizó levantamiento catastro a través de análisis cartográfico, identificando bandejones y áreas verdes.	SECPLA – DAO -DOM

3.5.- Arbolado Urbano

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar la calidad de vida de los vecinos de la comuna a través de los múltiples beneficios que entregan los árboles.	Está formulado borrador del Plan de Arbolado Urbano en base a la recopilación, ya efectuada, de antecedentes del desarrollo de árboles en ciudades y su manejo; con especial atención al contexto urbano, al manejo propio de cada especie y sus características hídricas.	Este punto se desarrolla como idea de trabajo, se coordina levantamiento cartográfico a través de fotografía aérea e insumos de Plan Regulador Comunal. Se establece punto georreferenciado con tipología general para ser validada en la etapa de terreno.	SECPLA - DAO
Diseñar un Plan de Arbolado Urbano sustentable que reconozca las distintas tipologías de calzadas: Avenidas, calles y pasajes.			

4.- Aguas Lluvias

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar las condiciones para la evacuación de las aguas lluvias, que eviten inundaciones en los sectores de la comuna que aún no cuentan con infraestructura para este efecto.	Está ejecutado hasta la 2º Etapa del colector Barón de Juras Reales.	Colector Principal ejecutado en su totalidad.	SECPLA DOM

5.-Transporte Público

Objetivos	Meta 2021	ACTIVIDADES	Estado de Avance	Responsable
Gestionar la integración y optimización del Sistema de Tránsito y Transporte Público en la Comuna.	Esta gestionado el 100% de los requerimientos que se consideran necesarios de implementar ante los organismos pertinentes, para lograr la integración y optimización del Sistema de Transporte Público en la comuna.	Se gestionan los requerimientos de cobertura pública con origen - destino a Estaciones de Metro en la Comuna, Hospitales y otros centros de atracción de viajes, derivados de requerimientos de la comunidad o de análisis internos de la Dirección de Tránsito y Transporte Público.	<p>Se han gestionado ante Seremi de Transportes y Telecomunicaciones y Directorio de Transporte Público Metropolitano, medidas que posibiliten mejorar la accesibilidad e integración de los diferentes proyectos con incidencia en el transporte en la comuna, en términos de mejorar cobertura de servicios, mejoras de paraderos, extensiones de servicios, nuevos servicios. En términos por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se elaboran/gestionan Bases Técnicas asociadas al Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada para revisión de Directorio de Transporte Público Metropolitano, para posterior llamado a Licitación Pública. - Se solicita la restitución del servicio 230 de SUBUS a petición de vecinos de Conchalí, al Directorio de Transporte Público Metropolitano 	TRANSITO
		Se realizan las gestiones para las necesidades de infraestructura asociado al Transporte Público -Metro, a fin de facilitar el acceso expedito y seguro.		

<p>Gestionar mitigación de los efectos viales por la implementación y operación de la Línea N°3 de Metro, el Corredor de Transporte Público por Av. Independencia y otros Proyectos Viales.</p>	<p>Esta gestionado el 100% de las medidas de mitigación vial que se consideran relevantes de implementar, por efectos de entrada en operación de proyectos viales.</p>	<p>Se gestiona la implementación de medidas de mitigación vial (operación, diseño y seguridad vial) según corresponda.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se gestiona ante Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones factibilidad de Proyecto de Semaforización para cruce vial de Cardenal Caro con Av. General Gambia, que será ejecutado con Presupuesto Municipal 2022. - Se gestiona factibilidad de implementación de paneles aislantes con Autopista Central por familias de Condominio Vespucio Norte 	<p>TRANSITO</p>
<p>Implementar Medidas de Seguridad Vial, a fin de prevenir los accidentes en la comuna.</p>	<p>Están gestionados cruces viales de acceso peatonal directo a Estaciones de Metro, Establecimiento Educativos como Consultorios Municipalizados de Conchalí, se refuerzan en un 100% sus medidas de seguridad vial de bajo costo.</p>	<p>Se implementan medidas de mitigación vial de bajo costo acorde a disponibilidad presupuestaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se Implementaron 78 señalizaciones verticales, 5.665 mts/2 aprox. de demarcaciones viales y otros elementos de seguridad vial, en lugares que la presente Unidad acorde análisis técnico o por requerimientos de terceros, consideró que se requería intervención de seguridad vial, todo por un monto de \$ 41.102.746. - Se participó en la revisión y/o aprobación pertinente de los siguientes Estudios de Impacto Sobre el Sistema de Transporte Urbano (EISTU) o Análisis Vial Básico (AVB): Edificio Doctor Yazigi Edificio Independencia N° 4745 Edificio Independencia Ampliación Mall Plaza Norte Edificio Zap 	

			diseño y seguridad vial según corresponda.	<p>Edificio Vivaceta (Comuna de Independencia) Edificio Vivaceta (Comuna de Conchalí) Edificio El Olivo Edificio José Pérez Cotapos Edificio Independencia 3464</p> <p>- Se reintegran a Mantención Municipal los semáforos de Av. Independencia/Cañete y de Av. Independencia/Dorsal, por término de trabajos por construcción de corredor de Transporte Público de Av. Independencia.</p> <p>Ingresos Municipales:</p> <p>- Dentro del concepto de Ingresos Municipales, se recaudaron durante el segundo semestre del 2021, por ingresos de Permisos de Circulación la cantidad de \$ 630.630.308, equivalentes a 9.563 vehículos y por ingresos de Licencias de Conducir la cantidad de \$ 86.867.343 equivalentes a 2.596 Licencias de Conducir.</p>	TRANSITO
--	--	--	--	---	----------

Implementar Plan Comunal de Movilidad Urbana Sustentable que integra los distintos sistemas de transporte y la mejora la calidad de vida y el medio ambiente.	Se trabaja borrador de estrategia comunal de movilidad urbana en una mesa técnica con profesionales de la Dirección de Tránsito y la Secretaría de Planificación	Se conforma mesa técnica de movilidad urbana con profesionales de la Dirección de Tránsito y la Secretaría de Planificación	- Sin actividades operativas de implementación, las gestiones se han destinado a la búsqueda de fuentes de financiamiento para elaborar el Plan de Movilidad Urbana.	TRANSITO SECPLA
Implementar tarifa diferenciada de Control de Licencia de Conducir para Adultos Mayores	Se rebajan en un 50% el valor del control de Licencia de Conducir	Se trabaja la propuesta para rebaja del valor de control de Licencia de Conducir	- A través del Memo N° 125/21 de fecha 05/07/21 se reitera Memo N° 152 de fecha 26/08/20, en términos de agregar a la Ordenanza de Derechos Varios Municipales, un inciso nuevo, que establezca que "aquellos habitantes adultos de la Comuna de Conchali, con 70 años y más, tendrán una rebaja de un 50% de los derechos municipales establecidos para la renovación de su licencia de conducir"	TRANSITO

6.- Política Energética Comunal

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Renovar la iluminación existente, por la de tipo LED, en el 100% de los parques, plazas y bandejones de la Comuna.	Está postulada y se logra la recomendación social favorable del proyecto "Mejoramiento de Plazas de Conchalí, II Etapa", contemplando la renovación de las luminarias emplazadas en dichas áreas, ante el Sistema Nacional de Inversiones.	Proyecto de plazas Ejecutadas: PMB 1: Aida – Ester Bilbao – Doñihue – I Olivo- Esperanza – Esther – Graciela. PMB 2: Lic. 2581-IQ19 lignito – Mercurio – Manizales – Ferrada – Bandejon Diego Silva. PMB 3: Lic. 2581-15-LP20 – Cacique – Sol naciente. Se levanta el proyecto del cambio masivo de luminarias y se licita un nuevo catastro para terminar de darle forma al proyecto	SECPLA – Unidades de Proyectos y Alumbrado Público
Instalar iluminación de tipo LED en el 100% de los parques, plazas y bandejones de la Comuna, que actualmente no posean iluminación.	Se obtiene recomendación técnica RS o equivalente de al menos 1 proyecto de mejoramiento del sistema de alumbrado público en áreas verdes que presenten déficit de cobertura.	Se tramita postulación de 2 proyectos luminarias para Barrio Prioritario Irene Frei, y complementariamente se realiza proceso de licitación de Catastro de Luminarias Comunes.	
Renovar el 100% del parque lumínico vial y peatonal de la Comuna que ya cuente con iluminación.	Está ejecutado el contrato bajo modalidad ESCO, que contempla la renovación del 100% del parque lumínico vial de la comuna	Se trabajó la metodología Esco la que resulta técnicamente y financieramente no favorable a los intereses municipales.	Administración Municipal, SECPLA - DOM.

7.- Más y Mejores Servicios de Salud - Mejoramiento de Infraestructura de Salud

Objetivos	Meta 2021	Estado 2º semestre 2021	Responsable			
Mejorar la infraestructura general de los establecimientos de salud, de acuerdo con las exigencias del Ministerio de Salud.	Se presenta CESFAM Alberto Bachelet al proceso de acreditación de prestador institucionales de salud	Proceso de acreditación de CESFAM Alberto Bachelet continúa siendo aplazado hasta el segundo semestre del 2022, por el contexto de pandemia y proceso de vacunación. No obstante, se ha trabajado en la actualización de protocolos y mejoramiento de infraestructura.	CORESAM – Salud			
Entregar atención médica de urgencia, oportuna, resolutive y de calidad, a la población inscrita, en un horario que complementa el funcionamiento del CESFAM y SAPU.	De lunes a viernes se establece extensión horaria (17:00 a 20:00 horas) para mejorar el acceso de atención de medicina general	<p>Durante el año 2021, los centros de salud de atención primaria continúan funcionando de manera continua en horario de extensión.</p> <table><tr><th>Tipo de control</th><th>Total</th></tr><tr><td>Nº total de atenciones realizadas en horario de extensión 2021</td><td>12.514</td></tr></table> <p>SAPU Alberto Bachelet, por motivo de estrategia de refuerzo COVID-19 durante el mes de junio a diciembre aumento sus horas de funcionamiento de 67 a 123 horas semanales, incluyendo aumento de recurso humano, fármacos e insumo para dar respuesta y cobertura a consultas de urgencia en uno de los polos de nuestra comunal y generar continuidad de atención en CESFAM Alberto Bachelet</p>		Tipo de control	Total	Nº total de atenciones realizadas en horario de extensión 2021
Tipo de control	Total					
Nº total de atenciones realizadas en horario de extensión 2021	12.514					
Otorgar a los usuarios del CESFAM Lucas Sierra, iguales oportunidades y calidad de atención en Salud que a los otros CESFAM de la comuna, mejorando la infraestructura del	Se obtiene RATE RS para etapa de diseño del proyecto "Reposición de Consultorio Dr. Lucas Sierra, Comuna de Conchali".	<p>Se han definido las opciones de localización de la nueva infraestructura, en etapa análisis de datos y evaluación de impacto.</p> <p>Proceso de participación de la etapa de diseño de la iniciativa aplazado por la situación de pandemia segundo semestre 2022</p>	CORESAM – Salud			

establecimiento para
avanzar en la equidad de
salud.

Se cuenta con atención
odontológica de
especialidad y
(endodoncias) y
urgencia dental en
horario de extensión
(17:00 a 20:00 horas)

Durante la pandemia del año 2021, se mantuvo las atenciones de urgencia en
horario vespertino de 17.00 a 20.00 horas de lunes a viernes siguiendo los
lineamientos de bioseguridad.

Tipo de control	Total
Urgencia dental	2.049
Endodoncia	59
Periodoncia	53

Lineamiento Estratégico N°2: “ ACCESO A SERVICIOS MUNICIPALES OPORTUNOS Y DE CALIDAD”

1.- Programa Calidad Municipal

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mantener un proceso permanente y continuo de mejoramiento de la Gestión Municipal y de sus resultados, para alcanzar niveles de excelencia.	Se mantiene un proceso de mejora continua a través de la aplicación y seguimiento del Plan de Mejoras Definido para el periodo.	Se hace seguimiento de las Acciones de Mejora Inmediata (AMI) definidas. Se hace seguimiento a los proyectos de Gestión Global definidos. Se hace seguimiento a los proyectos de Gestión de Servicios definidos. Se actualizan las AMIS, proyectos de Gestión Global y de Servicios, en caso que se requiera.	Admin. Municipal -

2.- Mejoramiento de Procesos Internos

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Implementar nuevos programas y herramientas informáticas que contribuyan a agilizar y mejorar la atención del usuario interno y externo con información oportuna y confiable. (1)	Se crea e implementa, en el Departamento de Asistencia Social una nueva plataforma de atención y control interno, en un esfuerzo conjunto con la Unidad de Informática.	Se incorpora en proceso de licitación de Sistemas de Gestión Municipal	DIDECO – DAS Unidad de Informática.

3.- Satisfacción Usuarios (as)

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Entregar información geo referenciada de actividades económicas a los solicitantes de patentes para potenciar la permanencia de la actividad comercial en la Comuna.	Se realiza el poblamiento de datos al SIG para la obtención de la georeferenciación de las patentes municipales	La DIG envía los antecedentes a Rentas en el trabajo continuo de trabajo, para que el Departamento de Rentas Municipales por memorándum de la DAF, envíe listado del rol vigente correspondiente al segundo semestre, para geo referenciación por parte de Secpla.	DAF – SECPLA – ADM. Municipal - D. Inspección

4.-Actualización Ordenanzas Municipales

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Avanzar en inclusión incorporando elementos de diseño urbano para el desplazamiento seguro de personas con necesidades especiales.	Se incorporan las instrucciones del DS N°50 de MINVU, de accesibilidad universal, en todas las iniciativas que se postulan en espacio público, dando respuestas en materia de transitabilidad peatonal inclusiva.	No se ha tramitado solicitudes por parte de las unidades técnicas, que requieran pronunciamiento de la DAJ, en esta materia, ni solicitudes de modificaciones de Ordenanza, por cuanto las iniciativas deben registrarse obligatoriamente por la Norma Superior DS 50 y LGUC, no haciendo oficioso establecer los mismos lineamientos a nivel local.	SECPLA – Asesoría Urbana- DAJ Dir. Inspección
Incorporar a la normativa local, nuevas ordenanzas en concordancia con los cambios económicos, sociales y culturales de la época actual.	Están identificadas nuevas temáticas que pueden transformarse en ordenanzas comunales.	En razón a la contingencia que estamos viviendo a nivel mundial y país, por pandemia COVID-19, no se podido realizar reuniones con la finalidad de determinar temas a abordar con las distintas Direcciones Municipal.	Comité Técnico DAJ

5.- Recursos Humanos: Habilidades, Clima Laboral y Objetivos Institucionales

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Diseñar e implementar Política de Desarrollo de Personas.	Todos los funcionarios (actuales y nuevos ingresos) –en el marco de la política de ingreso de personal – reciben informativo de inducción.	Los funcionarios nuevos fueron informados sobre los procesos de la Política de Recursos Humanos, y a solicitud de cada funcionario se informa cualquier requerimiento desde la unidad de personas.	ADM. MUNICIPAL. DAF
	Están calendarizados, procesos mensuales para dar cumplimiento a la política de remuneraciones.	Se ejecuta política de remuneraciones conforme la normativa vigente. Se informan cambios y reajustes por los medios de comunicación masiva a través de correo institucional.	
	Existe un protocolo que aborda el acoso al interior de la comunidad municipal, en sus más variadas formas.	Existe Reglamento de higiene y seguridad el cual contiene el protocolo al interior de la municipalidad, también se aborda a través del PMG el código de ética con la finalidad de interiorizar cada una de las temáticas para todos los escalafones municipales.	
Promover el interés en la comunidad funcionaria por conocer temáticas relacionadas con salud familiar y laboral, posicionando al municipio de Conchali, como un buen lugar para trabajar.	Está elaborado documento que contiene programación de estrategias, que incorpora plan de actividades a realizar durante el año 2021 y permite abordar la salud laboral de los funcionarios.	Durante el segundo semestre se realizaron temáticas para abordar salud laboral a través de informativos de mutual sobre cuidados y precaución del COVID, como así también otras materias relevantes. No se programaron actividades para evitar contagios. Se priorizaron actividades sobre ética municipal.	
Operacionalizar los criterios existentes en sistema de calificaciones vigente del personal, a fin de que las variables adquieran un sentido concreto, medible y observable.	Están definidos los criterios generales y objetivos que permiten determinar el contenido y significado de cada factor, subfactor, y de notas, a fin de uniformar el valor de los conceptos y, evitar las interpretaciones personales y subjetivas.	Se encuentran definidos los criterios generales, en cada proceso de precalificación y calificaciones se envía una pauta con el significado de cada factor para uniformar criterios medibles y cuantificables.	

		Está validado instrumento complementario de calificaciones del personal, para su implementación del proceso calificadorio años 2021-2022.	
		Se utiliza la pauta de criterios, no obstante la meta de un instrumento se plantea generar propuesta para el año 2022.	

Lineamiento Estratégico N°3: "Participación, Oportunidades e Inclusión"

1.- Política Comunal de Salud

Objetivos	Meta 2021	Estado de avance	Responsable												
Mejorar la calidad de vida de los habitantes de la comuna, a través del fomento, promoción y prevención en salud, en un proceso que transita del modelo atención curativa al preventivo.	<p>Actividades ejecutadas y cumplidas metas anual de exámenes preventivos durante el año 2021:</p> <p>-Examen de medicina preventiva del Adolescente (CLAP).</p> <p>-Exámenes de medicina preventiva del adulto (EMPA)</p> <p>-Examen de medicina preventiva del Adulto Mayor (EMPAM)</p>	<p>Actividades de exámenes preventivos realizadas de acuerdo a las posibilidades de acción en pandemia año 2021.</p> <p>-Examen de medicina preventiva del Adolescente (CLAP).</p> <table><tr><td>Tipo de control</td><td>Total</td></tr><tr><td>Examen de medicina preventiva del Adolescente (CLAP).</td><td>468</td></tr></table> <p>-Exámenes de medicina preventiva del adulto (EMPA)</p> <table><tr><td>Tipo de control</td><td>Total</td></tr><tr><td>Exámenes de medicina preventiva del adulto (EMPA)</td><td>995</td></tr></table> <p>-Examen de medicina preventiva del Adulto Mayor (EMPAM)</p> <table><tr><td>Tipo de control</td><td>Total</td></tr><tr><td>Exámenes de medicina preventiva del adulto mayor (EMPAM)</td><td>2716</td></tr></table>	Tipo de control	Total	Examen de medicina preventiva del Adolescente (CLAP).	468	Tipo de control	Total	Exámenes de medicina preventiva del adulto (EMPA)	995	Tipo de control	Total	Exámenes de medicina preventiva del adulto mayor (EMPAM)	2716	CORESAM
Tipo de control	Total														
Examen de medicina preventiva del Adolescente (CLAP).	468														
Tipo de control	Total														
Exámenes de medicina preventiva del adulto (EMPA)	995														
Tipo de control	Total														
Exámenes de medicina preventiva del adulto mayor (EMPAM)	2716														

<p>Mejorar las condiciones de salud de la población de Conchali garantizando pesquisa precoz y tratamiento oportuno, propiciando con ello condiciones de desarrollo con equidad en relación con los estándares país.</p>	<p>100 % de equipamiento funcionando</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% de personal capacitado y certificado para la toma de radiografías osteomusculares y dentales 	<p>100% de los equipos operativos.</p> <p>Capacitación de funcionarios se realiza bajo modalidad remota durante el segundo semestre 2022.</p>	<p>CORESAM</p>
		<p>Está implementada en la farmacia municipal la modalidad de venta fraccionada de fármacos, con el fin de disminuir el gasto de nuestros usuarios.</p>	
		<p>La gestión de bodegaje de farmacia está optimizada, aumentada la capacidad de almacenamiento y el stock de medicamentos.</p> <p>Durante el año 2021 se agregaron nuevas instalaciones en farmacia Comunal y botiquines de los centros de salud, lo que aumento la capacidad de almacenamiento.</p> <p>Actualmente la comuna cuenta con dos containers en farmacia comunal y un container de bodegaje en los centros de salud familiar Juanita Aguirre, Lucas Sierra y Alberto Bachelet.</p> <p>Para el año 2022 se proyecta la adquisición de un container para CECOSF Haydee Sepúlveda.</p>	

<p>Promover la capacitación de médicos de nuestra comuna, en las especialidades de geriatría y gerontología.</p>	<p>Está implementado un plan de capacitación para médicos de los CESFAM de la comuna, en las especialidades de geriatría y gerontología.</p>	<p>Las capacitaciones se encuentran suspendidas por pandemia, se espera retomar durante el segundo semestre del 2022 por plataformas digitales debido a que se priorizo durante el año 2021 capacitaciones asociadas a la pandemia.</p>	
<p>Reforzar el rol que cumplen los Concejos de Desarrollo Local - CDL como agentes de participación comunitaria.</p>	<p>Se despliega estrategia que fortalece los CDLs</p>	<p>De manera virtual, a través de la plataforma Zoom, el consejo de desarrollo local retomo sus actividades durante el año 2021.</p> <ul style="list-style-type: none">-Reunión comunal CDL-Reunión comunal con director de salud Sr. Rodrigo Fernández-Reunión de comité de gestión de solicitudes ciudadanas-Participación de capacitación de "Salud mental para líderes comunitarios"-Participación de capacitación en "Conceptos básicos COVID-19 para líderes comunitarios"- Asamblea anual de CDL- Cuenta publica-Participación de acto conmemorativo por trabajo en pandemia	<p>CORESAM</p>

2.- Deportes y Recreación

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Elaborar Política local de Actividad Física y Deporte, a través de un amplio proceso participativo ciudadano y técnico de todos los actores relevantes del área.	Está elaborado el Plan de Desarrollo Deportivo Comunal, realizado a través de un proceso participativo con todos los actores relevantes y con la colaboración del Ministerio del Deporte.	Durante el año 2021, por motivos de pandemia no fue factible impulsar acciones participativas con la comunidad	DIDECO
Fortalecer la convivencia familiar mediante la práctica de actividades deportivas recreativas, formativas y competitivas en que participen todos sus integrantes.	Se organizan 3 eventos masivos, con participación de distintos grupos etarios, en la vía pública de la comuna.	Por las debidas restricciones de aforo y desarrollo de eventos masivos de la autoridad sanitaria, no fue posible realizar este tipo de actividades.	
	Se llevan a cabo 20 talleres deportivos recreativos, dirigidos a los distintos grupos etarios de la comuna.	Durante el segundo semestre. Se logran desarrollar 12 talleres deportivos de manera remota y presencial, con el IND, de Baile entretenido, zumba y futbolito, acondicionamiento físico, crossfit, Pilates, boxeo femenino, baile entretenido, zumba, futbol. Participando cerca de 300 personas en la totalidad de los talleres.	
	Se programan, 8 escuelas deportivas formativas, dirigidos a los distintos grupos etarios de la comuna.	Durante el segundo semestre Se realizaron 3 escuelas formativas de atletismo, vólibol y de futbol.	
	Se programan, 5 eventos deportivos competitivos en distintas categorías.	Debido a la pandemia, no se pudieron realizar eventos deportivos.	
Fortalecer la infraestructura pública deportiva al interior de los barrios de Conchali.	El 100% de las multicanchas de la comuna se encuentran habilitadas para su uso.	Las canchas de la comuna se encuentran habilitadas para su uso, al respecto, los recintos Centro Polideportivo y Gimnasio municipal, durante el año 2021 fueron dispuestos como puntos vacunatorios en la campaña de inmunización contra el virus COVID-19.	

Fortalecer hábitos de vida saludable a través del aumento de la actividad física al aire libre.	En conjunto con el IND, se desarrolla programa denominado "Deporte en parques y plazas públicas"	Durante el segundo semestre se logró llevar a cabo talleres en plaza bicentenario, talleres de coordinación para infantes, baile entretenido, voleibol y futbol. Durante todos los fin de semana del segundo semestre.	
---	--	--	--

3.-Cultura y Patrimonio

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Garantizar el derecho a bienes culturales, en particular la lectura, fomentando en la comunidad en general el gusto por ésta.	Existe un Plan Local de Fomento a la Lectura, que se sustenta en la Red del Plan Nacional, que está consolidado y plenamente funcionando.	Reapertura a fines de julio del 2021 de 74 Servicios Bibliotecarios con convenio vigente con el Servicio del Patrimonio Cultural La biblioteca se ubicó en el lugar 17 (de 74) en préstamo de material literario. Noviembre se realizó presentación del libro "Contados" de Jorge Bravo Alvarez	DIDECO ¹
		Diciembre en alianza con Coresam se realizó el lanzamiento del proyecto internacional "Mi llorona" dirigido por Haydeé Pino. 30 artistas de distintas nacionalidades que, a través de cápsulas audiovisuales, presentan monólogos sobre la Pandemia y el encierro	
	Se profundiza, amplía y aumenta la cobertura del Plan de Fomento Lector existente.	Durante el segundo semestre se profundizo en la cobertura del plan de fomento lector, se trabajó con la red CRA, apuntando a esta meta, se le enseña a los encargados de la biblioteca.	


¹ Son tareas de continuidad afectas en su cumplimiento debido a la pandemia global del COVID19.

<p>Hacer partícipe de los beneficios de la biblioteca municipal a un mayor número de personas, en particular a aquellos con necesidades especiales y permanentes: en un contexto de igualdad de oportunidades e inclusión social.</p>	<p>Las bibliotecas comunitarias, se consolidan y fortalecen al diversificar la oferta disponible según las necesidades y preferencias de sus usuarios.</p>	<p>Se fortalece la oferta disponible, a través de la oferta disponible, durante el segundo semestre.</p>	<p>DIDECO</p>
<p>Rescatar el patrimonio local material e inmaterial mediante iniciativas de fortalecimiento de vínculos entre la comunidad, y la institucionalidad pública.</p>	<p>Está consolidado programa de biblioteca viajera que lleva a todos los barrios de la comuna, títulos y material bibliográfico.</p>	<p>Debido a la pandemia, esta meta no se pudo llevar a cabo.</p>	<p>Diciembre en alianza con Coresam se realizó el lanzamiento del proyecto internacional "Mi llorona" dirigido por Haydeé Pino. 30 artistas de distintas nacionalidades que, a través de cápsulas audiovisuales, presentan monólogos sobre la Pandemia y el encierro</p>
<p>Generar y fortalecer la asociatividad entre la institucionalidad, lo comunitario y los agentes culturales de la comuna.</p>	<p>Están vinculadas iniciativas de la Biblioteca Municipal con establecimientos educacionales para socializar el patrimonio local.</p>	<p>Por situación nacional de Covid, no fue posible realizar actividades de congregación. Considerando el cumplimiento de los aforos y las fases restrictivas existente el segundo semestre.</p>	<p>DIDECO</p>
<p>Evaluar e implementar los espacios ya existentes en la comuna, que sirvan de encuentro y desarrollo de manifestaciones artísticas.</p>	<p>Se desarrollan iniciativas que realizan el patrimonio local, a través de reconocimientos públicos a vecinos emblemáticos.</p>	<p>Las fases del plan Paso a Paso no permitieron el desarrollo de actividades de esta índole, por lo que la programación se ejecutará el año 2022.</p>	<p>DIDECO</p>
<p>Generar y fortalecer la asociatividad entre la institucionalidad, lo comunitario y los agentes culturales de la comuna.</p>	<p>La red participativa comunal se gestiona a través de actividades co diseñadas con diferentes gestores culturales locales.</p>	<p>Por situación nacional de Covid, no fue posible realizar actividades de congregación. Considerando el cumplimiento de los aforos y las fases restrictivas existente el segundo semestre.</p>	<p>DIDECO</p>

Fortalecer la institucionalidad cultural de la Comuna a través de la transformación del Edificio Consistorial en Casa de la Cultura y el desarrollo de Proyecto de Construcción de un Teatro Municipal.	Se postula iniciativa "Construcción Casa de la Cultura de Conchalí" al Sistema Nacional de Inversiones para su etapa de Factibilidad.	Se continúa el proceso de formulación de estudio pre-inversional del proyecto "Construcción y Rehabilitación Casa de la Cultura de Conchalí" para su postulación, a etapa de Factibilidad, al Sistema Nacional de Inversiones. Se elabora idea de proyecto asociada a las condiciones del terreno para evaluar factibilidad de cabida según las condiciones exigidas en el certificado de Informaciones Previas.	
Fortalecer la gestión cultural local a través de la constitución de una Corporación de Derecho Privado.	Está diseñada y ejecutada una programación anual que contempla las diferentes manifestaciones artísticas tales como Música, danza, teatro, artes visuales, literatura.	La creación de una estrategia cultural para la comuna necesariamente debe ser consensuada mediante la elaboración de talleres con actores locales, acción que se vio imposibilitada de realizar por efectos de la Pandemia y la reducción de aforos del plan Paso a Paso, sumado a la prohibición de actividades de congregación.	

4. Seguridad Pública (Atención Ciudadana).

Objetivos	Meta 2021	Actividad	Nivel de Cumplimiento
Potenciar el rol municipal en el desarrollo de políticas locales de prevención y seguridad, que mejoren sustantivamente la calidad de vida de los vecinos y vecinas de la comuna de Conchalí.	Realización de Consejo Comunal de Seguridad Pública, entidad fundamental para abordar temáticas en prevención, seguridad pública y ciudadana.	Convocatoria y realización de Sesiones una vez por mes de Consejo Comunal de Seguridad Pública.	El CCSP sesionó mensualmente, cumpliendo con el mandato legal de la ley 20.965, por lo que cumplió con las 12 sesiones establecidas por ley.
	Formalización orgánica de Dirección de Seguridad Ciudadana (anterior Dirección de Seguridad Pública) y el Departamento de Prevención Comunitaria.	Impulsar y propender transformación orgánica de Dirección de Seguridad Pública a Dirección de Seguridad Ciudadana, así como el respectivo Departamento de Prevención Comunitaria. Someter a instancias institucionales pertinentes la validación y aprobación de dicho cambio, para oficialización a través de Decreto Alcaldicio.	Presentación de propuesta y orgánica ante Consejo de Seguridad Pública y los concejales de la Comisión de Desarrollo Urbano.
	Validación e implementación de PCSP 2022-2025.	Formulación de observaciones por el CCSP al actual PCSP para sus modificaciones. Formulación del nuevo PCSP 2022-2025 y validación de CCSP al nuevo PCSP. Validar la propuesta de CCSP en Concejo Municipal.	Se elaboró, sistematizó y diseño, en base a diagnósticos participativos realizados un nuevo plan comunal de seguridad pública, el cual fue aprobado por Consejo Municipal.

	<p>Implementación de estrategias preventivas y de seguridad, planificada por los actores involucrados en CCSP y la red local para la disminución de la probabilidad del delito y la violencia.</p>	<p>Implementación de Estrategias:</p> <p>1. <u>“Espacios Públicos limpios, libres y seguros”.</u></p> <p>2. <u>“Organizaciones Sociales Empoderadas”.</u></p> <p>3. <u>“Proyectos de Seguridad Conchalí”.</u></p>	<p>1. Las acciones tendientes a promover el uso prosocial de espacios públicos y la disminución de factores de riesgo se traducen en actividades como: a) Patrullaje Ruta Segura; b) Operativo de Ferias Libres, c) Operativos de Fiscalización de Comercio ilegal; d) Retiro de Vehículos abandonados; e) Fiscalización bota ilegal de basura.</p> <p>2. a) Convocatoria a la totalidad de las unidades vecinales de la comuna para la participación activa en Mesas Barriales de Seguridad;</p> <p>b) Promoción y Asesoría sobre el Programa de Apoyo a Víctimas y Programa Denuncia Seguro de la SPD;</p> <p>c) Capacitaciones vecinales sobre la activación de canales de asistencia vecinal (número de emergencia 1425 de Seguridad Pública Comunal, SOSAFE app;</p> <p>d) Promoción de la organización formal en contextos comunitarios (comités de seguridad u otras organizaciones funcionales);</p> <p>e) Desarrollo de herramientas y recursos para la formulación de proyectos e iniciativas que busquen mejorar condiciones de seguridad en nuestros barrios, a través de postulación a fondos de financiamiento del Gobierno Central.</p> <p>3. Formulación de iniciativas y proyectos que apunten a fortalecer la prevención del delito en el territorio (línea situacional en REP, Iluminación, Equipamiento, drones, entre otros; línea psicosocial en innovación, prevención comunitaria, patrullaje</p>
---	--	---	---

		<p>4. <u>"Plan Comunal de Seguridad 2021".</u></p> <p>5. <u>"Alianzas institucionales para la prevención y la persecución del delito".</u></p>	<p>preventivo, etc.). Estos serán a través de FNSP, PMU SUBDERE o 6% GORE.</p> <p>4. a) Realización de Consejo de Seguridad Pública en los 7 barrios de la comuna; b) Convocatoria mensual a OOSS a participar de mesas barriales de seguridad. c) Diseño de manual de buenas prácticas comunitarias en materia de seguridad. d) Abordaje de actividades por componentes de PCSP.</p> <p>5. a) reuniones con organizaciones públicas y/o privadas, relacionadas a la temática de seguridad pública, en la promoción, difusión y persecución del delito. b) Instalación y fortalecimiento de protocolo de derivación de casos de población infanto juvenil a la red de atención especializada de programas de intervención familiar relacionada a la disminución de factores de riesgo psicosociales y al fortalecimiento de factores protectores a nivel individual, familiar y comunitario, a través de los programas de Detección Temprana (EDT), Familias Unidas, Programa de Parentalidad Positiva (Triple P) y Terapia Multisistémica (MST).</p>	<p>Se envió y solicitó mediante memorándum la inclusión de la programación preventiva de la Oficina Senda a las prestaciones de DSP.</p>
Inclusión de Programática preventiva de consumo de alcohol y drogas (Oficina SENDA) en prestaciones de	Promover formalmente la modificación de contenidos de formato PLAN ANUAL DE GESTIÓN Y PLADEC, donde se incluya las actividades de prevención del consumo de alcohol y drogas en las prestaciones			

	esta DSP para formato PLADECO.	programáticas entregadas por la DSP, para su formulación, seguimiento y evaluación de ejecución.	Sin perjuicio de lo anterior, considerando nuevos lineamientos, en virtud de la creación de la Dirección de Protección de la niñez de la CORESAM, la oficina SENDA previene funcionaría a partir de 2022 desde esa Dirección.
--	--------------------------------	--	---

5.- Actividades Económicas y Emprendimiento

5.1 Capacitación y Apoyo al emprendimiento

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Mejorar las condiciones de empleabilidad de la población de la comuna, a través del fortalecimiento del Emprendimiento Local y la capacitación.	En la web municipal se ha creado un punto de acceso para los emprendedores, que permite el registro de sus datos personales y negocios para su vinculación con la oferta disponible de cursos y/u opciones de postulación a fondos. Emprendedores registrados y que expresan interés por difundir sus actividades, han sido invitados a participar en Exposición de sus productos y/o servicios en los espacios disponibles para ello.	Área de Comunicaciones mantiene registro de los emprendedores de la comuna, esta información ha sido facilitada al Departamento Laboral, unidad que ha realizado vinculación para la difusión de los cursos disponibles a través de Sercotec. Municipalidad de Conchalí a través de su área de Comunicaciones mantiene contacto e información con más de 180 emprendedores de la Comuna, disponiendo de información del nombre, Rut, teléfono, dirección, registro social de hogares, correo electrónico y productos del emprendimiento. A estos emprendedores se les invitó a participar de los distintos espacios de difusión de sus productos, entre ellos las ferias de emprendedores ubicada en las afueras del metro Conchalí todos los jueves del mes y de igual forma durante las semanas previas a la navidad 2021.	DIDECO – Dpto. Laboral

Aumentar oportunidades laborales de los jóvenes que egresan de Enseñanza Media de Liceos Técnicos Profesionales Municipales.	Los servicios de la OMIL están orientados a técnicos y profesionales, asimismo, se han creado nuevas alianzas con empresas para la publicación de ofertas laborales, para este grupo objetivo.	Durante el mes de noviembre se realiza Taller de Apresto Educacional a alumnos de los cursos de los cuartos medios del colegio municipal Alberto Blest Gana. Este taller se realiza de forma online por la Psicóloga Orientadora Laboral del Departamento, participan 67 alumnos, en la oportunidad se trabajó sobre la correcta confección del CV, tipos de entrevistas laborales y tácticas para enfrentarlas, portales de empleo como la Bolsa Nacional de Empleo (www.bne.cl) y aspectos formales del mundo laboral.
--	--	--

5.2.- Desarrollo de Actividades de Comercio Tradicional en el Espacio Público

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Facilitar el diálogo público – privado (Comercio), con miras a un desarrollo local armónico y sustentable	Se mantiene comunicación y coordinación permanente con dirigentes de la Ferias Libres de la comuna.	Durante el año se refortalece alianza con el Centro de Desarrollo de Negocios Independencia dependiente de SERCOTEC, a través de esto se dispone de cursos online que son actualizados semanalmente, los cuales son difundidos a través de las redes sociales de la municipalidad. El Departamento de Rentas Municipales ha facilitado información de contacto con los usuarios(as) de las Micro Empresa Familiar (MEF) de la Comuna, así como el resto de roles que mantienen patente comercial en nuestra comuna. Semanalmente, se genera contacto con interesados para invitarlos a participar de la oferta programática que dispone el Centro de Desarrollo de Negocios Independencia dependiente de Sercotec, a	DIG - DIDECO – Depto. Laboral ²

² Ibídem. En coordinación con las facilidades e incentivos que entregue la Municipalidad para con su comercio comunal.

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
		saber, acompañamiento en sus negocios, asesorías, talleres, capacitación, entre otros, lo anterior para potenciar y hacer crecer sus negocios, transformándose en clientes directos del centro.	DIG - DIDECO – Depto. Laboral
		Todos los meses se realiza una mesa de trabajo entre la autoridad, la DIG y equipo de inspección general, manteniendo la comunicación directa con contribuyentes y sus dirigientes.	
Sensibilizar y fomentar mejoras en relación a las condiciones generales y en particular las de seguridad laboral en Ferias Libres y Mercado Persa.	Se realiza Seminario de Capacitación con las nuevas directivas de las Ferias Libres durante el primer semestre del año 2020.	En las mesas de trabajo se exponen las medidas de seguridad sobre pandemia covid 19, como así también las medidas de higiene que deben implementar los carros de pescados y mariscos. No se ha realizado seminario, pero sí reuniones mensuales con las 4 directivas de las 3 ferias libres.	
Identificar a los contribuyentes morosos inactivos para ser descargados del rol de cargo y regularizar morosidad de los contribuyentes activos con el fin de contar con información precisa y oportuna.	Se fiscaliza el rol moroso luego de concluido el plazo para el pago de la patente comercial correspondiente, primer semestre 2020	Se fiscaliza mensualmente el rol moroso, enviando la correspondiente información al Depto. de Rentas a través de la DAF, como así también notificaciones al Juzgado de Policía Local.	

Otras Actividades relevantes realizadas en el período:

- Se realizan 472 Orientaciones Laborales (básicas y avanzadas) a usuarios(as) de la comuna, que buscan proporcionar información para la elaboración de un CV acorde al perfil y objetivos del usuario; técnicas educativas para una entrevista laboral; estrategias para la búsqueda de empleo que permitan visualizar en los usuarios un plan de acción para lograr su objetivo. Aquellos(as) usuarios(as) que lo requieran se busca desarrollar un perfil ocupacional orientado a las competencias, habilidades e intereses sobre el entorno laboral de los usuarios; además de profundizar las temáticas realizadas en la Orientación Laboral Básica. Se ubica en un puesto de trabajo a 117 usuarios(as) de la comuna, a pesar del difícil año en términos de empleo a nivel nacional debido a la pandemia, retiros de fondos de AFP, bonos del gobierno, entre otros factores.
- Se realizan 124 nuevos contactos con empresas del sector norte para aumentar la oferta de empleo para los usuarios(as) de la comuna.
- Se realizan 42 Evaluaciones Funcionales a usuarios(as) en Situación de Discapacidad de la Comuna, la cual consiste en la entrega de atención especializada, se evalúan competencias necesarias para desempeñar una actividad laboral específica, a través del desarrollo de actividades de aprendizaje formal e informal.)
- Se realizan 23 Análisis de Puestos de Trabajo para personas en Situación de Discapacidad, la cual consiste en el estudio, por medio de la observación, de las actividades y factores técnicos que constituyen una ocupación, a fin de tener claridad del perfil, competencias, conocimientos y calificaciones con que debe contar la persona a incorporar. Asimismo, comprende la evaluación del entorno de accesibilidad.
- Se realiza "Operativo Laboral en Tú barrio" en diciembre del 2021, actividad en terreno enfocada en acercar a la comunidad las ofertas labores disponibles en la OMIL, capacitaciones Sence, servicio de orientación e inclusión laboral e inscripción en la Bolsa Nacional de Empleo.
- Participación en EXPO EMPLEOS AIEP 2021, dado que una de las sedes de este Instituto se encuentra en la comuna de Conchalí, se invita a la Municipalidad para participar, con ello se realiza vinculación con empresas de la comuna interesadas en participar de la Feria, el Sr. Alcalde participa de la actividad de inauguración y entrega palabras a los participantes.
- Realización de Aprestos Laborales en conjunto con el Programa de Apoyo Familias Integrales (AFIS), para 15 usuarias de la comuna, revisando temas como la confección de CV, herramientas para enfrentar una entrevista laboral y portales de empleo como la Bolsa Nacional de Empleo (www.bne.cl).
- Realización de curso orientado a Curso de capacitación para personas con discapacidad "Elaboración de jabones y sales de baño", 11 participantes finalizan el curso de 100 horas de duración, clases presenciales, incluye subsidio diario (\$3.000) y subsidio de herramientas (\$240.000 aprox.), además del seguimiento al plan de negocios. Lo anterior en el marco de las Becas Laborales postuladas por la Municipalidad y financiadas por SENCE.
- Realización de curso orientado a Curso Operación de Grúa Horquilla, 20 participantes finalizan el curso de 136 horas de duración, clases presenciales, incluye subsidio diario (\$3.000). Lo anterior en el marco de las Becas Laborales 2020 modalidad fondos regionales financiadas por SENCE.



- Realización de Encuentro Empresarial "Omil Conchalí, servicios a empresas y comunidad" modalidad presencial con la participación de 2 empresas, GEOMAT CHILE SPA y ONESALE LTDA con las cuales la OMIL de Conchalí posee una alianza de colaboración de largo plazo.
- Realización de Segundo Encuentro Empresarial "Análisis al fenómeno de la baja cantidad de postulantes a las ofertas de empleo y presentación de encuesta comunal – Situación del empleo, Conchalí 2021", participan 3 empresas, ECR Group, Resiter y Sahid EST.
- Participación del Departamento Laboral en las ferias de emprendedores realizadas en las afueras del metro estación Conchalí, para difundir los servicios de la OMIL y en especial ofrecer empleo a los usuarios(as).
- Participación del Departamento Laboral en actividad en contra de la Violencia contra la mujer, organizada por la Casa de la Mujer de la Municipalidad.
- Participación del Departamento Laboral en actividad en de Inauguración de Casa del Adulto Mayor.



6.- Vivienda y Calidad de Vida - Condominio de Vivienda Social

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance		Responsable
Mejorar las condiciones de habitabilidad, interviniendo bienes comunes en condominios de vivienda social o económica a través de su postulación a los subsidios habitacionales.	Que a los menos 15 copropiedades hayan priorizado el cambio de cubierta a través del Programa Extraordinario de Patrimonio Familiar, dirigidos a Condominios Sociales.	1.- CCSS Presidente Ibáñez Sector 2 A 2.- CCSS Presidente Ibáñez Sector 2 B 3.- CCSS Laura & Irma 4.- CCSS Laura & Noemí 5.- CCSS Mercedes & Catalina 6.- CCSS Santa Inés A 7.- CCSS Santa Inés B 8.- CCSS Arquitecto O'Herens 9.- CCSS Granada A 10.-CCSS Ernesto Ried & Altona 11.-CCSS Camberra 12.-CCSS Don Maximiliano 13.-CCSS Presidente Ibáñez Sector 1 A 14.-CCSS Teniente Yavar 15.-CCSS Los Alamos de Conchali		Cubierta Terminada Cubierta Terminada Inicio de Obras 27/8/21 Cubierta Terminada Cubierta Terminada Cubierta Terminada Cubierta ejecutandose Cubierta Terminada Cubierta Terminada Cubierta Terminada Cubierta Terminada Inicio de Obras 27/8/21 Inicio de Obras 27/8/21 Cubierta Terminada Inicio de Obras 27/8/21
				DIDECO DOM

7.- Participación

7.1.- Gestión Ambiental Local

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Impulsar la institucionalización de la gestión ambiental local a través de la creación de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.	El Departamento de Medio Ambiente, se encuentra en pleno funcionamiento, cuenta con recursos humanos, materiales y presupuesto municipal para el desarrollo de acciones medioambientales a nivel comunal.	<p>El Departamento de Medio Ambiente se encuentra a la fecha en pleno funcionamiento, ejecutando diversos programas e iniciativas que contribuyen a la institucionalización de la gestión ambiental a nivel local, los cuales se detallan a continuación:</p> <p>Se desarrollaron acciones para contar con la Certificación Ambiental Municipal, cuyo objetivo es la incorporación de la gobernanza medio ambiental en cada acción que desarrolle la municipalidad, para ello se crean el comité ambiental comunal "CAC", compuestos por diversos representantes del mundo social y el comité Ambiental Municipal "CAM" compuesto por funcionarios Municipales de todas las Direcciones con el fin de participar activamente en la obtención de la acreditación, estrategias y acciones planteadas en el proceso de certificación, junto a lo anterior se realizó visita a Planta de Tratamiento de aguas residuales La Farfana de Aguas Andinas, con el objetivo de conocer iniciativas medioambientales que se desarrollan a nivel Nacional.</p> <p>Según ORD. EDUPAC N° 1036 se otorga el nivel BASICA de Certificación Ambiental para nuestro Municipio</p> <p>Según Resolución Exenta N° 0898 del 08 septiembre 2020, se da comienzo al Proceso de Certificación Ambiental Municipal Etapa Intermedia, con plazo de ejecución hasta el 08 de abril 2022.</p> <p>Se elabora Borrador Ordenanza Medio Ambiental, la cual se encuentra en la etapa de consulta con los Departamentos</p>	DIMAO

		<p>Municipales de la DIMAO, con el objeto de discutir en conjunto los alcances y disposiciones de la misma.</p> <p>Programa de educación medio ambiental en terreno, PEAT :Programa que consistió en salidas pedagógicas a jardines infantiles, colegios y liceos municipales y organizaciones sociales y funcionarios municipales, participando aproximadamente 438 personas, siendo beneficiarios niños y niñas, profesores y profesoras, apoderados y apoderadas, vecinos; adultos mayores y comunidad organizada y no organizadas de la comuna.</p> <p>Desarrollo de Talleres: Se realizaron talleres de Manualidades y Psicomotricidad en Medio Ambiente enfocado a escuelas y liceos pertenecientes a CORESAM, jardines infantiles, agrupaciones sociales, vecinal, y de adulto mayor de igual forma se incorporó a personas en situación de calle, beneficiarios de albergue municipal, beneficiando aproximadamente a 253 vecinos de la comuna.</p> <p>Programa buena energía del Ministerio de Energía Taller de eficiencia Energética: que contempla la entrega de un kits conformado por 3 ampolletas led y una zapatilla alargador, para familias de la comuna.</p> <p>Programa un chileno un árbol, se implementan nueve proyectos de arborización con la Corporación Nacional Forestal.- CONAF, siendo beneficiados con nuevas especies arbóreas plantadas fueron a través de la modalidad de participación ciudadana contando con la presencia de escuelas, juntas de vecinos, agrupaciones y vecinos en general, destacando la participación de los establecimiento educacionales,</p> <p>Se realiza el programa de recuperación de micro basurales "Basura Challenge" iniciativas pionera del Departamento de Medio Ambiente, el cual contribuye a la eliminación de espacios públicos destinados a la acumulación de basura, voluminosas y</p>
--	--	--

		<p>escombros, terrenos ubicados en distintos sectores de la comuna destinados a lugares de esparcimiento y recreación. Esta modalidad fue implementada con un trabajo en conjunto de la DIMAO, con estas medidas se erradicaron micro basural, con la implementación de nuevos Pulmones verdes en espacio públicos de nuestra comuna.</p> <p>Se implementa una nueva estrategia ambiental enfocada en los lineamientos en materia de residuos reciclables en nuestra comuna, con la implementación de un Punto verde en la DIMAO como plan Piloto. En esta materia se recicla selectiva los siguientes residuos: botellas plásticas tipo PET 1, botellas plásticas HDPE o PEAD 2, papel y cartón, latas de aluminio, tetra pak, aceite vegetal usado de fritura y vidrio.</p> <p>Se desarrolla Escuela de Líderes Ambientales, con la participación de representantes de diversos organismos sociales, establecimientos educacionales, junta de vecinos y vecinos de la comuna.</p> <p>El Departamento cuenta con 2 profesionales para sus labores diarias, 3 auxiliares para sus labores diarias.</p> <p>Este Departamento cuenta con los recursos materiales para su desempeño de labores diarias, así como para el desarrollo de iniciativas medioambientales.</p>	<p>DIMAO</p> <p>DIG</p>
<p>Incentivar la responsabilidad social y preocupación ambiental a través de la separación de residuos sólidos domiciliarios.</p>	<p>500 familias que habitan en condominios sociales están incorporadas al programa de Separación de Residuos Sólidos Domiciliarios.</p>	<p>Se realizaron reuniones con las administraciones de los diferentes condominios sociales de la comuna, condominios en los cuales se desarrollara una encuesta de diagnóstico donde se abordara el compromiso inicial con la iniciativa y segundo establecer la disposición para participar en conjunto con el Departamento en el programa de reciclaje.</p> <p>Se realiza un convenio de colaboración con la universidad Autónoma de Chile para la elaboración de los instrumentos de</p>	

		<p>aplicación en terreno (encuesta) para la obtención de la información requerida.</p> <p>Se visitó en terreno un total de 250 familias, del total de las familias proyectadas que viven en condominios sociales durante el año 2019 y 2020. Estos condominios se encuentran ubicados en los sectores de Población Juanita Aguirre (granada), panamericana local con J.M. Caro y condominio Maximiliano ubicado en Aviador Acevedo N° 1609, se logró encuestar un total de 140 familias, las cuales equivalen a un 28% del total proyectado (500 familias).</p> <p>Debido a la contingencia ocurrida en el periodo de octubre-diciembre 2019 con el estallido social y posteriormente la pandemia de corona virus, los trabajos de visita y levantamiento de información a través del método de encuesta casa a casa fueron interrumpidos ya que por las condiciones y riesgos en terreno se determinó no continuar con el proceso.</p> <p>Producto de lo anterior y debido a la permanencia de la pandemia se ha reformulado los trabajos enfocándose en la creación de una base de datos de los dirigentes o encargados de los condominios sociales para una vez normalizado la contingencia comunal se retomaran los trabajos de toma de encuesta a las familias restantes.</p>
Implementar programa de fiscalización de ruidos en empresas y casas.	Tener al menos 2 funcionarios de la DIG capacitados en el uso de equipos de fiscalización sonora. (Ruidos Molestos).	La capacitación respecto de fiscalización y utilización de equipos sonoros será incorporada en el plan de capacitaciones 2022.

<p>Reflexionar con los vecinos sobre el aumento desmedido de la población canina y felina y su repercusión en la salud pública de la población, para así disminuir los factores de riesgo de enfermedades zoonóticas.</p>	<p>La Ley 21.020 "Tenencia responsable de mascotas o animales de compañía" está difundida.</p> <p>Se promueve la esterilización de mascotas.</p>	<p>Se ejecutan durante el segundo semestre del 2021, los programas de esterilización en el marco del plan de esterilizaciones y responsabilidad compartida de la Subdere, un total de 2400 mascotas aproximadamente, de igual forma la Clínica Veterinaria de Zoonosis aproximadamente se esterilizan 1000 aproximadamente entre felinos y caninos, donde se entrega a cada uno de los dueños de mascotas información sobre el cuidado y factores de riesgos asociados a la tenencia responsable de mascotas.</p> <p>En el semestre se desarrollan operativos en los 7 barrios de la comuna, de igual forma se difunde donde se difunde la Ley 21.020.</p> <p>Se establece en la Clínica Veterinaria de Zoonosis, la difusión permanente por parte de los profesionales veterinarios a la comunidad que accede a Zoonosis.</p> <p>Se promueve la inscripción en el registro nacional de mascotas. Se implantan 153 chips de identificación.</p>	<p>DIMAO</p>
---	--	---	--------------

7.2.- Menores y Calidad de Vida

Objetivos	Meta 2021	Estado de avance	Responsable
Contribuir a elevar la calidad de los servicios que se prestan, a través del mejoramiento de la infraestructura del área de Infancia y Juventud.	La infraestructura del Área está reparada, mejorada y/o remodelada y proyecta un ambiente físico más acogedor y seguro, conforme a los estándares oficiales.	<p>Coordinación permanente con equipo de mantención frente a necesidades del uso cotidiano, para el funcionamiento óptimo de los diferentes establecimientos; mantención de áreas verdes, espacios comunes, instalaciones eléctricas, luminarias, gasfitería y plomería.</p> <p>Mantención y adecuación de espacios por actual pandemia por COVID 19.</p> <p>Mejoramiento de las fachadas de los 5 establecimientos de la red Mejor Niñez, mejoramiento de pintura (colores institucionales) incorporación de letreros con nombres legibles.</p>	Área de Infancia y Juventud - CORESAM
Promover la participación juvenil en los espacios locales	Se implementa la Oficina de la Juventud en coordinación con el INJUV, previo análisis de disponibilidad presupuestaria.	<p>Se instala nueva Dirección de Protección a la Niñez que se constituye como un articulador de los programas de niñez de la comuna, desde una mirada protectora, que garantice el ejercicio de los derechos de niños, niñas y adolescentes. Se fortalece el equipo con profesionales psicosociojurídicos especializados en la protección, prevención y restitución de derechos.</p> <p>Se realiza diagnóstico participativo de la niñez comunal, a fin de conocer la situación actual de los derechos de niños, niñas y adolescentes de Conchalí que permita diseñar respuestas a las necesidades a través de la participación activa de niños, niñas y adolescentes. Se desplegaron 16 conversatorios a nivel comunal, llevados a cabo en 7 establecimientos educacionales y 9 unidades vecinales con un total de 291</p>	Área de Infancia y Juventud - CORESAM

		<p>participantes, siendo la proporción de participación de 80% niños, niñas y adolescentes y 20% de adultos.</p> <p>La mantención de 4 grupos de buen trato que incorporan a 15 niños, niñas y adolescentes aproximadamente, fomentando su participación activa y protagónica potenciando a su vez la autonomía progresiva desde un enfoque de curso de vida. Se consolidan los grupos de "Participación Juvenil", en base a enfoques transversales, Género, Interculturalidad y Buen Trato en los programas PPF Kuñül, OPD Conchalí y PDC Aukan.</p> <p>La realización de 16 talleres para niños, niñas y adolescentes, con una asistencia entre 30 y 9 participantes. Con el principal objetivo de fortalecer la participación a espacios comunitarios que potencien a su vez habilidades personales, con temáticas ajustadas a sus necesidades y etapa de desarrollo.</p> <p>Se fortalece equipo de intersectorialidad de la dirección de protección a la niñez, a fin de diseñar y ejecutar espacios de participación comunitaria para niños, niñas y adolescentes.</p> <p>Se entrega atención especializada a 144 Adolescentes, en los ámbitos de reinserción educativa y/o fragilidad escolar y consumo problemático o sospecha de consumo de sustancias (alcohol y drogas), realizando procesos de intervención que contribuyen a la suspensión o disminución del consumo y mantención en el sistema escolar formal.</p> <p>Se crea un Espacio de Reencuentro Educativo ERE con capacidad para 25 adolescentes fuera del sistema escolar en el Liceo Almirante Riveros, en un trabajo intersectorial entre la Fundación SÚMATE del Hogar de Cristo, la Dirección de Educación y la Dirección de Protección a la niñez a través del</p>	Área de Infancia y Juventud - CORESAM
--	--	---	---------------------------------------

		<p>Programa de protección especializada de Reinserción Educativa PDE Elnei. Programa especializado en la recuperación de la trayectoria educativa y acompañamiento psicosocioeducativo de adolescentes y jóvenes y participación activa en la construcción de su proyecto de vida.</p>	Área de Infancia y Juventud - CORESAM
--	--	--	---------------------------------------

7.3.- Adulto Mayor y Envejecimiento Activo:

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Promover el envejecimiento activo, fortaleciendo la participación, el autocuidado y la autonomía, de los adultos mayores residentes en la comuna, desde una perspectiva integral y sustentable en el tiempo.	Se realizan actividades masivas para fortalecer la participación del adulto mayor.	<p>Por la Pandemia Mundial Covid-19 y el resguardar la salud de los adultos mayores (población de mayor riesgo), durante el primer semestre no se logró realizar actividades planeadas, no obstante, se mantuvo contacto vía grupo de WhatsApp con dirigentes y personas mayores que siempre participan de las actividades del área.</p> <p>En el segundo semestre se desarrollan las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">• Malón Virtual del Programa Vínculos "Renaciendo con Vínculos". Participación de más de 50 personas mayores conectadas vía Meet de Google.• Reinauguración de la Casa del Adulto Mayor, se hace una actividad al aire libre (Afueras de la Casa AM), con feria de servicios, shows artísticos, juegos, emprendedores y empresas colaborativas, etc. La participación fue de 300 personas mayores aprox. cumpliendo con los aforos permitidos.	DIDECO
	Se ofrece una batería de servicios, paseos turísticos y talleres que respondan a las necesidades de las personas mayores, entregando autonomía y promoviendo el envejecimiento activo.	<p>Por la Pandemia Mundial Covid-19 y el resguardar la salud de los adultos mayores (población de mayor riesgo), durante el primer semestre no se logró realizar actividades planeadas, no obstante, en el segundo semestre se desarrollan las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">- Paseo a Viña de Mar (7 días/6 noches) del Programa Vacaciones Tercera Edad, SERNATUR. (44 beneficiarios) (Agosto)- Paseo a Pichilemu (3 días/2 noches) del Programa Vacaciones Tercera Edad, SERNATUR. (44 beneficiarios) (Octubre)- Paseo a Matitencillo (3 días/2 noches) del Programa Turismo Familiar, SERNATUR. (44 beneficiarios) (Noviembre)	

		<p>-Talleres en Casa del Adulto Mayor (Participación total de 70 personas mayores)</p> <ul style="list-style-type: none">• Zumba/Baile Entretenido• Pilates• Entrenamiento Cognitivo• Tejido Libre <p>-Operativos de Salud:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dental de Coresam (Octubre)• Nutricional (Universidad Autónoma) (Diciembre) <p>-Uso del Bus Municipal en viajes intrarregionales para organizaciones con personas mayores participantes como Clubes de Adulto Mayores, Centro de Madres, Organizaciones Sociales y cultural, etc. (Septiembre a Diciembre)</p> <p>-Programa Vamos Chilenos: Se hace entrega de beneficio de celular a 530 personas mayores con mayor vulnerabilidad de la comuna, fortaleciendo la autonomía comunicacional.</p>	
--	--	--	--

7.4.- Mujer, Igualdad y Perspectiva de Género

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
<p>Reforzar la participación de las mujeres y promover sus derechos, mediante el desarrollo de habilidades que amplían sus oportunidades de inserción en las distintas esferas de la sociedad.</p>	<p>Está implementado el procedimiento institucional que permite que las mujeres accedan a ofertas de trabajo, a través de un esfuerzo que integra el Programa Mujeres Jefas de Hogar y el Depto. Laboral.</p>	<p>-Se implementan acciones de vinculación con la Red a nivel Municipal como local. Encontrándonos con:</p> <p>Capacitación: 80 mujeres Ofertas de Empleo: 35 mujeres. Nivelación de Estudios: 30 mujeres. Taller de desarrollo personal: 32 mujeres. Postulación al Programa Jefas de Hogar: 86 Mujeres.</p> <p>-Charlas a grupos de mujeres dentro de la comuna con la idea de incentivar la participación y organización colectiva. (18 grupos).</p> <p>-Atención dental a Mujeres que se encuentran en Proceso de Formación Laboral, (43 beneficiadas).</p> <p>-Participación en intervenciones en los Barrios para la entrega de la oferta de los Programas pertenecientes al Área de la Mujer. (5 instancias).</p> <p>-Reparación Psicológica a 97 mujeres de la comuna.</p> <p>-Representación legal a 104 mujeres de la comuna.</p> <p>-Mujeres orientadas respecto al Tema VIF: 530 mujeres aproximadamente.</p> <p>-Mujeres ingresadas al Centro contra la Violencia: 72 mujeres.</p>	<p>DIDECO</p> <p>Área de la Mujer - Oficina de Inclusión Social</p>

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Sensibilizar y capacitar a funcionarios municipales que atienden público acerca de los efectos de la violencia de género e institucional.	5 Agrupaciones de Mujeres de la comuna, están capacitadas en Enfoque de Género, Equidad y Corresponsabilidad	<ul style="list-style-type: none"> -Conversatorio sobre temas de Mujer así como la entrega de la oferta Programática del Área con la idea de generar promoción y prevención en torno a la violencia de género y empoderamiento. (11 Agrupaciones). -Conversatorio con dirigentes en torno a la temática de violencia y prevención. (57 dirigentes/as). 	DIDECO Área de la Mujer - Oficina de Inclusión Social
	El Programa de 4 a 7 está implementado en dos establecimientos de la comuna.	Actualmente el Programa se encuentra en proceso de inscripción realizando la búsqueda de beneficiarios/as a nivel comunal, desarrollando las siguientes iniciativas: <ol style="list-style-type: none"> 1.-Publicación en Oferta a través de Facebook Municipal. 2.-Puerta Puerta en Barrios de la comuna (Juanita Aguirre, El corrijo y Vespucio Oriente, Balmeario, Barrio Sur). 3.-Stan en diferentes puntos de la comuna promocionando el Programa. 4.-Reunion con Programas, Unidades y Departamentos de la Red Municipal y local para promocionar el Programa. 5.-Intervenciones artísticas en diferentes Barrios de la Comuna (Juanita Aguirre y Barrio Central). 	
	Funcionarias/os públicos participan en actividades de difusión, promoción y/o capacitación, programadas en el marco del 25 de noviembre, Día Internacional Contra la Violencia hacia la Mujer	<ul style="list-style-type: none"> -Planificación de Charlas, Taller o conversatorios para llevar a cabo de manera mensual hacia la comunidad de Conchali así como a sus funcionarios/as con el propósito de sensibilizar respecto al tema de violencia de género y empoderamiento. 1.-Talleres de Desarrollo Personal 2.-Charlas de sensibilización. (Micro Machismo, Imagen y Autoestima, etc.). 3.-Conversatorios (Sororidad, Autoestima, Empoderamiento, Trabajo colectivo, etc.) 	

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Promover la inclusión e integración social de las mujeres migrantes que viven en la comuna, a través del establecimiento de redes de apoyo con perspectiva de género.	Al menos 15 mujeres migrantes, se incorporan al Programa Mujeres Jefas de Hogar (PMJH), derivadas de la Oficina de Pueblos Originarios, Migrantes e Inclusión Social.	En la actualidad se cuenta con 87 mujeres insertas en los diferentes Programas del Área.	DIDECO Área de la Mujer - Oficina de Inclusión Social

7.5.- Gestión y Participación Barrial

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Desarrollar estrategias de comunicación con vecinos organizados y no organizados que fomentan la participación y la transparencia a través de distintos canales de comunicación.	<p>Que el 90% de las organizaciones puedan recibir información a través de las diferentes plataformas digitales.</p> <p>Que el 80% de las actividades del departamento de organizaciones comunitarias pueda realizar una difusión y traspaso de información mediante los canales digitales disponibles.</p> <p>Que los vecinos que se encuentran organizados puedan contar con comunicación mediante los grupos de WhatsApp y correos electrónicos</p>	<p>El 90% de las organizaciones puede recibir información a través de las plataformas digitales.</p> <p>El 90% de las actividades del departamento ha realizado el traspaso de información a las organizaciones mediante canales digitales.</p> <p>El 100% de los dirigentes de las organizaciones territoriales participa en listas de difusión de WhatsApp donde se traspasa información diaria de las diversas actividades municipales.</p> <p>El 80% de los dirigentes de las organizaciones funcionales participa en listas de difusión de WhatsApp donde se traspasa información diaria de las diversas actividades municipales.</p>	<p>Alcaldía</p> <p>DIDECO</p>
Promover la participación en la modalidad de Cabildo, como instancia que hace posible que los vecinos y vecinas de la comuna aporte su visión, sueños y aspiraciones, en el diseño, ejecución y evaluación de la Gestión Municipal.	Se organizan cuatro Cabildos temáticos y genéricos (Cultura – Deportivo, Educación, Abierto a la Comunidad y PLADECO. Estos abarcan la totalidad del territorio comunal	No realizados por las condiciones de pandemia y condicionantes de aforo y fase que impedía realizar este tipo de actividades.	Alcaldía – Administración Municipal, DIDECO, SECPLA

8.- Inclusión e Integración

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Promover la integración e inclusión de los migrantes, personas pertenecientes a los Pueblos Originarios y a diversidad de género en las distintas esferas del quehacer comunal, en el marco del respeto a los Derechos Humanos.	Se desarrolla propuesta de oficina de Inclusión Social que define sus objetivos y funciones.	Se designa a una encargada, quien durante el segundo semestre realiza diversas funciones, principalmente la atención de migrantes. Actualmente se encuentra trabajando en la definición de los objetivos.	Oficina de Inclusión Social - DIDECO
Sensibilizar y capacitar a todos los funcionarios municipales y de CORESAM en torno a la Ley 20.609 y materias inclusivas.	El 50% de los funcionarios están capacitados en torno a las tres temáticas y la ley N° 20.609 de medidas contra la discriminación	Durante el segundo semestre se trabajó a través de reunión zoom con equipo intersectorial con el fin de sensibilizar a los funcionarios de Coresam.	

8.2.- Derechos Humanos

Objetivo	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Contribuir al desarrollo de estrategias, basadas en estándares universales, que promuevan el pleno reconocimiento y respeto de los Derechos Humanos.	Que el municipio cuente con una Oficina de Derechos Humanos que pueda dotar de institucionalidad esta materia, velando por el respeto irrestricto, defensa y protección de los derechos humanos de las y los vecinos de Conchali.	A través de instrumento de gestión para el año 2022, se presentó cometido honorario para la contratar profesional e implementar Oficina de Derechos Humanos.	Alcaldía – DAJ

9.- Educación

Objetivo	Meta Final	Meta 2021	Estado de avance	Responsable
Asegurar la implementación de una propuesta educativa comunal que permite el desarrollo de la formación integral de las/os estudiantes pertenecientes a los establecimientos municipales de Conchali.	Está implementada Propuesta de Educación integral en el 100% de los Establecimientos.	<p>100% Considera en su Proyecto Educativo Institucional la formación integral de los estudiantes a través de los sellos institucionales y definiciones estratégicas.</p> <p>100% de los Establecimientos Educativos implementa el Modelo de Gestión Aula del Bienestar.</p> <p>100% de los establecimientos cuentan con implementación de actividades o talleres para el desarrollo de habilidades artísticas, culturales y deportivas en modalidad virtual o presencial, de acuerdo a las condiciones que permita la entidad sanitaria.</p>	<p>Esta acción no se realizó dado el contexto de pandemia pero está planificado para el primer semestre 2022: Desarrollo de jornadas de reflexión en cada establecimiento para reformular su PEI y sellos institucionales</p> <p>Se reactivó durante el segundo semestre en los 19 EE en la implementación de ABE, realizando talleres y capacitación en conjunto con el área de salud e Infancia</p> <p>No se realizó la encuesta planificada por motivo de la pandemia, ya que no se ejecutaron las clases de forma normal. La aplicación de encuesta a los estudiantes para conocer los intereses y necesidades para el desarrollo de talleres extraescolares, se realizará durante el año 2022</p>	CORESAM Educación

<p>Generar condiciones para el fortalecimiento de una educación inclusiva en todos los establecimientos educativos, con la finalidad de contar con establecimientos educativos capaces de atender la diversidad de estudiantes que recibe.</p>	<p>El 100% de los establecimientos ejecutan protocolos de acción para atención de la diversidad, según características específicas.</p>	<p>100% de los establecimientos ejecuta Proyecto de Integración Escolar de acuerdo con la normativa vigente.</p> <p>100% de los establecimientos realiza codocencia en todos los niveles de enseñanza escolar.</p>	<p>A pesar de la contingencia, se logró tener todas las horas suficientes de docentes, no docentes y profesionales PIE para la correcta ejecución de la normativa</p> <p>El 70% de los establecimientos regulares están implementando el decreto 83 y están planificando propuestas de mejora.</p> <p>Los profesionales del PIE apoyaron el trabajo docente a través de construcción de material para los estudiantes de la clase, potenciando trabajo colaborativo en el aula</p>	<p>CORESAM</p> <p>Educación</p>
<p>Establecer condiciones institucionales para el aprendizaje e implementación de innovaciones pedagógicas articuladas con el mejoramiento continuo de los procesos de aprendizaje de las/os estudiantes en todas las áreas del currículum.</p>	<p>El 100% de los establecimientos cuenta con instancias regulares de planificación y evaluación de prácticas innovadoras de enseñanza.</p>	<p>100% de los establecimientos ejecuta alguna innovación relacionada con el proceso de educación a distancia</p> <p>100% de los establecimientos ha reflexionado y evaluado en torno a las innovaciones pedagógicas implementadas</p>	<p>Se realizaron Talleres y jornadas reflexivas en cada establecimiento para compartir buenas prácticas en el ámbito de la innovación pedagógica, en reuniones con la DEPROV</p>	

<p>Gestionar una propuesta educativa pertinente a los desafíos sociales y tecnológicos, implementando estrategias de formación, con el propósito de que nuestros estudiantes sean Capaces de insertarse en la sociedad y contribuyan al desarrollo del país.</p>	<p>El 100% de las asignaturas de enseñanza media incluyen objetivos de aprendizaje y acciones para desarrollar competencias del SXXI.</p>	<p>100% de los establecimientos cuenta con Plan de Formación Ciudadana para todos los niveles educativos con actividades acordes a las exigencias planteadas por la situación sanitaria.</p> <p>El 100% de los establecimientos cumplen con la Priorización Curricular 2020-2021 dado el contexto y restrucción debido a la situación sanitaria.</p>	<p>Cada establecimiento realizó instancias reflexivas para elaborar un plan de formación ciudadana acorde a los requerimientos del Currículum y su PEI, con lo que han generado Plan de Formación Ciudadana</p> <p>100% de los establecimientos cumplen con la Priorización Curricular 2020-2021 dado el contexto y restrucción debido a la situación sanitaria.</p>	<p>CORESAM Educación</p>
<p>Asegurar espacios de formación y actualización para los equipos directivos asociados a temáticas de la Gestión Escolar que permita implementar nuevos desafíos comunales con la finalidad de</p>	<p>Los Establecimientos de Educación de la Comuna, mejoran los resultados de la evaluación de la Agencia de Calidad, respecto de la visita anterior.</p>	<p>100% de los Directores cuenta con un plan operativo anual.</p> <p>100% de los Jefes de UTP participan en talleres formativos y reuniones de la red e UTP comunal</p>	<p>-El 100% de los establecimientos elaboró el plan operativo anual, con apoyo de equipo técnico CORESAM, con objetivos y metas que apunten a cada una de las áreas de la gestión escolar</p> <p>- Equipo técnico CORESAM desarrolló talleres formativos y reuniones on line con los jefes técnicos donde se han entregado herramientas que apunten a la mejora de los aprendizajes</p>	

mejorar procesos y resultados.	los y		100% de los establecimientos participa en reuniones de seguimiento y monitoreo de metas en conjunto con equipo técnico CORESAM	- Equipo técnico CORESAM realizó reuniones de seguimiento de metas con equipos directivos de los establecimientos	CORESAM Educación
			70% de los equipos directivos participan de instancias de participación en Gestión Escolar y Liderazgo	- Esta acción no se logró realizar, por lo cual queda en la planificación del año 2022	

10.- Prevención del Consumo de Alcohol y Drogas

Objetivos	Meta 2021	Estado de Avance	Responsable
Estrategia para ejecutar el Programa de Prevención en Consumo de Alcohol y Drogas con participación de la comunidad.	Implementación de iniciativas de movilización comunitaria en prevención del consumo de alcohol y drogas en dos territorios de la comuna.	De acuerdo a diagnóstico comunal de seguridad pública y de consumo de alcohol y drogas específicamente, priorización y focalización de barrios 2021 – 2022.	Dirección de Seguridad Pública
<p>Prevenir el consumo de drogas en niños, niñas y jóvenes por medio de un proceso continuo y sistemático, a lo largo del ciclo escolar que va de pre escolar a educación media, a través de las instituciones educativas presentes en la comuna.</p> <p>Desarrollar estrategias de prevención, capacitando a la comunidad para abordar el problema del consumo y tráfico de drogas.</p>	Los 18 establecimientos municipales de la Comuna, implementan a lo menos una estrategia de la oferta programática de SENDA.	<p>a) Se coordinó con el área de Convivencia Escolar de la Corporación de Educación y Salud CORESAM para la implementación, monitoreo y evaluación, en las escuelas y liceos municipales de la ejecución de la estrategia Continuo Preventivo.</p> <p>b) Programa Actuar A Tiempo interviene 45 niños en atención selectiva e indicada de 3 establecimientos municipales de la comuna.</p> <p>c) Elaboración y actualización 7 planes de prevención para 7 establecimientos focalizados.</p> <p>d) Difusión en la red educacional de estos planes de prevención por establecimiento.</p> <p>e) Equipos directivos de todos los establecimientos municipales de la Comuna se capacitan en detección temprana y culturas preventivas.</p>	

Prevenir el consumo de alcohol y drogas en espacios laborales de la comuna.	Ejecutar Programa Trabajar con Calidad de Vida en la Municipalidad de Conchalí.	a) Se aplicó instrumento diagnóstico y devolución a contraparte. b) Conformación Equipo Preventivo. c) Se difundió junto al Equipo Preventivo un protocolo preventivo.	Dirección de Seguridad Pública
---	---	--	--------------------------------